

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





										INSTITUT BINDONAL DE SINTEMEDADES NEOPLASICAS DECAMANO HINICO RIFERDE	
					FO	RMATO DE PERF	IL DEL PU	JESTO			
SEC	CIÓN	I: IDENTIFICACI	IÓN								
Órga	no		Dire	ección de Ciruç	gía						
Unida	ad org	ánica	Dep	artamento de	Cirug	ía en mamas y tejidos b	landos				
Noml	ore de	el cargo	Méd	dico Especialis	sta						,
Clasi	ficació	ón	SP-	ES: Servidor F	Público	o - Especialista					-
Noml	ore de	el puesto	No:	aplica							
Depe	nden	cia Jerárquica	Dire	ector/a del dep	artam	nento de Cirugía en mam	nas y tejidos l	olandos			
SEC	CIÓN	: FUNCIONES									
MISI	ÓN DE	EL PUESTO									
		ención médica inte d y promoviendo l				con patologías oncológio cer.	cas, tanto clír	nica como quirúrgica	mente, garantiz	zando procedimien	tos de alta
FUN	CIONE	ES DEL PUESTO									
1	Efect	uar atención integ	gral de compe	tencia médica	espec	cializada a pacientes, de	e acuerdo con	n las guias de atenci	ón establecidas	S.	
2	Exam	ninar, diagnosticar	y prescribir tı	ratamientos de	medi	icina en áreas especializ	zadas.				
3	Supe	rvisar la aplicació	n adecuada d	el tratamieto n	nédico	o establecido para el pad	ciente de acu	ierdo a normas y gui	as de atención	aprobadas.	
4	Efect	uar intervencione	s quirúrgicas y	y actividades a	asister	nciales especializadas.					
5	Elabo	orar historias clínic	cas, expedir c	ertificados de	nacim	niento, defunción y otros	que se encu	entren establecidos	en la normas vi	igentes.	
6	Partio	cipar en las ronda	s médicas y c	oordinar el tra	tamier	nto multidisciplinario de	pacientes ho	spitalizados.			
7	Sumi	nistrar informació	n al paciente y	y sus familiare:	s sobr	re los procedimientos re	alizados y el	estado de salud del	mismo.		
8	Partic	cipar en la definici	ón y actualiza	ación de las gu	ıías de	e atención de los pacien	tes, en el car	mpo de la especialid	ad de su compe	etencia.	
9	Cuan	ndo corresponda, p	oodrá supervis	sar a equipos	de mé	édicos para la atención c	le pacientes.				
10	Otras	s funciones asigna	adas por la jefa	atura inmediat	a, rela	acionadas a la misión de	el puesto/área	a.			
CON	DICIO	NES ATIPICAS P	ARA EL DES	EMPEÑO DEL	. PUE	STO					
No a	plica										
Perio	dicida	ad de la aplicación	ı (marca con u	ına X y luego e	explica	ar o sustentar):		Temporal		Permane	ente
No a	plica										
SEC	CIÓN	: REQUISITOS									
		ÓN ACADEMICA									
A) Ni	vel Ec	ducativo			B) (Grado(s)/situación acade	émica y carre	ra/especialidad requ	ueridos	C) ¿Colegia	atura?
						[[[]] [] [] [] [] [] [] [] [Bachil				—
						Egresado(a)			/ Licenciatura	Sí x	No
		Primaria	Incompleta	Completa		· ·	especialidad	taria en Medicina Hu profesional en cirug ología		D) ¿Habilita profesional?	
		Secundaria				Maestría	Egresa		Grado	Sí x	No
		Técnica Básica (1 o 2 años)				No aplica]	
		Técnica Superior (3 o 4 años)]	
	х	Universitaria		х		Doctorado	Egresa	ado	Grado		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en cirugía oncológica, cirugía oncológica de mamas, tejidos blandos y piel o cirugía oncológica de cabeza y cuello. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año como especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES





_											
					FO	RMATO DE PERFI	L DEL	PUESTO			
SEC	CIÓN: IDENTIFI	CACIO	ÓN								
Órga	ino		Dire	cción de Cirug	jía						
Unida	ad orgánica		Depa	artamento de (Cirugí	jía Ginecología					
Noml	bre del cargo		Méd	ico Especialis	ta						
Clasi	ificación		SP-E	ES: Servidor P	úblico	o - Especialista					
Noml	bre del puesto		No a	plica							
Depe	endencia Jerárquio	а	Dire	ctor/a del depa	artam	nento de Cirugía Ginecolo	ogía				
SEC	CIÓN : FUNCIONE	= 0									
	ÓN DEL PUESTO	-0									
Brind						con patologías oncológic cer.	as, tanto	clínica como quirúrgi	camente, ga	rantizando	procedimientos de alta
FUN	CIONES DEL PUE	STO									
1	Efectuar atención	integr	al de compete	encia médica	espec	cializada a pacientes, de	acuerdo	con las guias de ater	ición estable	cidas.	
2	Examinar, diagno	sticar	/ prescribir tra	atamientos de	medi	icina en áreas especializa	adas.				
3	Supervisar la apli	cación	adecuada de	el tratamieto m	nédico	o establecido para el pac	iente de	acuerdo a normas y ç	uias de aten	nción aprob	padas.
4	Efectuar interven	ciones	quirúrgicas y	actividades a	sister	nciales especializadas.					
5	Elaborar historias	s clínica	as, expedir ce	ertificados de r	nacim	niento, defunción y otros o	que se e	ncuentren establecido	s en la norm	nas vigente	es.
6	Participar en las	rondas	médicas y co	oordinar el trat	amier	nto multidisciplinario de p	acientes	hospitalizados.			
7	Suministrar inform	nación	al paciente y	sus familiares	s sobr	re los procedimientos rea	alizados y	el estado de salud d	el mismo.		
8	Participar en la d	efinició	n y actualiza	ción de las gu	ías de	e atención de los pacient	es, en el	campo de la especia	idad de su c	competenci	a.
9	Cuando correspo	nda, p	odrá supervis	ar a equipos o	de mé	édicos para la atención de	e pacient	es.			
10	Otras funciones a	asignad	las por la jefa	itura inmediata	a, rela	acionadas a la misión del	puesto/a	irea.			
CON	DICIONES ATIPIO	AS PA	RA EL DESI	EMPEÑO DEL	. PUE	ESTO					
No a	plica										
Perio	odicidad de la aplic	ación	(marca con u	na X y luego e	xplica	ar o sustentar):		Temporal			Permanente
No a	plica								<u> </u>		
050	OIÓN - DECUIRIT	00									
	CIÓN : REQUISIT MACIÓN ACADEN										
	ivel Educativo	illo A			B) (Grado(s)/situación acadé	mica v ca	arrera/especialidad re	queridos		C) ¿Colegiatura?
,					-, -						
						Egresado(a)			llo/ Licenciat	:ura	Sí x No
	Primaria	Ī	Incompleta	Completa			a especia	ersitario en Medicina alidad profesional en ncológica.			D) ¿Habilitación profesional?
	Secundaria	ļ				Maestría		resado	Grad	do	Sí x No
	Técnica Bás o 2 años)	ica (1				No aplica					
	Técnica Sup (3 o 4 años)	erior				арпоа					
	X Universitaria			Х		Doctorado	Eg	resado	Grad	ob	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en epidemiología y prevención del cáncer ginecológico, colposcopia y pruebas moleculares, manejo de complicaciones en pacientes oncológicos, histerectomía, cirugía de citorreducción, procedimientos reconstructivos o biopsia para diagnóstico. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /		Nivel o	le dominio	
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades
Neoplásicas





						Neoplá	sicas	0.031270	INEN RIACIONAL DE BINISTRUZ CARDE MIDOPLASICAE RICARANDO FRINCO DE PRODUCE RICARANDO FRINCO RICARDO RICARANDO FRINCO RICARDO RICARANDO FRINCO RICARDO RICARANDO FRINCO RICARDO RICARDO FRIN	
			FORMA	TO DE PER	FIL DEL P	UEST)			
SEC	CIÓN: IDENTIFICACI	ÓN								
Órga	ano	Dirección de Med	licina							Ī
Unid	ad orgánica	Departamento de	Oncología N	lédica						
Nom	bre del cargo	Médico Especialis	sta							
	ificación	SP-ES: Servidor F	Público - Esp	ecialista						
	bre del puesto	No aplica								_
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del Dep	partamento d	e Oncologia Me	édica					_
SEC	CIÓN : FUNCIONES									
MISI	ÓN DEL PUESTO									
		gral y especializada a pacie a prevención y el control de		ologías oncoló	gicas, tanto clí	ínica con	no quirúrgicamente, g	arantizand	lo procedimientos de alta	
FUN	CIONES DEL PUESTO									_
1	Efectuar atención integ	ral de competencia médica	especializad	la a pacientes,	de acuerdo co	on las gu	ias de atención establ	ecidas.		
2	Examinar, diagnosticar	y prescribir tratamientos de	e medicina e	ı áreas especia	alizadas.					
3	Supervisar la aplicación	n adecuada del tratamieto n	nédico estab	lecido para el p	paciente de ac	uerdo a	normas y guias de ate	nción apro	obadas.	
4	Efectuar intervenciones	quirúrgicas y actividades a	asistenciales	especializadas	s.					
5	Elaborar historias clínic	eas, expedir certificados de	nacimiento,	defunción y otro	os que se encu	uentren e	establecidos en la nor	mas vigen	tes	_
6	Participar en las rondas	s médicas y coordinar el tra	tamiento mu	tidisciplinario d	le pacientes h	ospitaliza	ados.			_
7	Suministrar información	n al paciente y sus familiare	es sobre los p	rocedimientos	realizados y e	estado	de salud del mismo.			_
8	Participar en la definicio	ón y actualización de las gu	uías de atenc	ión de los paci	entes, en el ca	ampo de	la especialidad de su	competen	cia.	_
										_
9	Cuando corresponda, p	odrá supervisar a equipos	de médicos	oara la atenciór	n de pacientes	. .				
10	Otras funciones asigna	das por la jefatura inmediat	ta, relacionad	las a la misión	del puesto/áre	эа.				
CON	IDICIONES ATIPICAS P	ARA EL DESEMPEÑO DEI	L PUESTO							_
No a	plica									
Perio	odicidad de la aplicación	(marca con una X y luego	explicar o su	stentar):			Temporal		Permanente	
No a	plica									
SEC	CIÓN : REQUISITOS									
FOR	MACIÓN ACADEMICA									Ī
A) N	ivel Educativo		B) Grado(s)/situación aca	démica y carr	era/espe	cialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?	
				Egresado(a)	Bachi	iller	X Título/ Licencia	atura	Sí x No	
		Incompleta Completa		profesional un					D) ¿Habilitación profesional?	_
	Primaria		Thuic	ao oogunua es		o.coitiid	I en Oncología médica	••	profesional:	
	Secundaria			Maestría	Egres	sado	Gra	ıdo	Sí x No	
	Técnica Básica (1 o 2 años) Técnica Superior		No ap	olica						
	(3 o 4 años)									
					I II come		· · ·			

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en diagnóstico y tratamiento del cáncer, oncología clínica, oncología quirúrgica, radioterápica o hematológica. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





_											
					FO	RMATO DE PERFI	L DEL PU	JESTO			
SEC	CIÓN	I: IDENTIFICACI	IÓN								
Órga	no		Dire	cción de Ciru	gía						
Unid	ad org	jánica	Dep	artamento de	Cirug	ía en mamas y tejidos bla	andos				
Nom	bre de	el cargo	Méd	ico Especialis	sta						
Clasi	ficació	ón	SP-I	ES: Servidor F	Público	o - Especialista					
Nom	bre de	l puesto	No a	aplica							
Depe	endend	cia Jerárquica	Dire	ctor/a del dep	artam	ento de Cirugía en mama	as y tejidos l	olandos			
		: FUNCIONES									
MISI	ÓN DE	L PUESTO									
		ención médica inte d y promoviendo l				con patologías oncológic er.	as, tanto clír	nica como quirúrgica	mente, garaı	ntizando	procedimientos de alta
FUN	CIONE	ES DEL PUESTO									
1	Efect	uar atención integ	ral de compet	encia médica	espec	cializada a pacientes, de	acuerdo cor	n las guias de atenci	ón establecio	das.	
2	Exam	ninar, diagnosticar	y prescribir tr	atamientos de	e medi	cina en áreas especializ	adas.				
3	Supe	rvisar la aplicació	n adecuada de	el tratamieto r	nédico	o establecido para el pac	iente de acu	erdo a normas y gui	as de atenci	ón aprob	adas.
4	Efect	uar intervencione	s quirúrgicas y	actividades a	asister	nciales especializadas.					
5	Elabo	orar historias clínic	cas, expedir ce	ertificados de	nacim	niento, defunción y otros	que se encu	entren establecidos	en la normas	s vigente	S.
6	Partio	cipar en las ronda	s médicas y co	oordinar el tra	tamier	nto multidisciplinario de p	pacientes ho	spitalizados.			
7	Sumi	nistrar informació	n al paciente y	sus familiare	s sobr	re los procedimientos rea	alizados y el	estado de salud del	mismo.		
8	Partio	cipar en la definici	ón y actualiza	ción de las gu	ıías de	e atención de los pacient	es, en el car	mpo de la especialid	ad de su cor	npetencia	a.
9	Cuan	ndo corresponda, p	oodrá supervis	sar a equipos	de mé	edicos para la atención de	e pacientes.				
10	Otras	s funciones asigna	idas por la jefa	atura inmediat	a, rela	acionadas a la misión del	puesto/área	ı.			
CON	DICIO	NES ATIPICAS P	ARA EL DES	EMPEÑO DEI	L PUE	STO					
No a	plica										
								1			
Perio	dicida	ad de la aplicación	(marca con u	na X y luego	explica	ar o sustentar):		Temporal			Permanente
No a	plica										
SEC	CIÓN	: REQUISITOS									
		ÓN ACADEMICA									
		ducativo			B) (Grado(s)/situación acadé	mica v carre	ra/especialidad regu	eridos		C) ¿Colegiatura?
74) 14	101 20	Judanivo			5,						
						Egresado(a)	Bachil	ler X Título	/ Licenciatur	a	Sí x No
		Primaria	Incompleta	Completa		Título profesio Título de segunda esp	oecialidad pı	taria en Medicina Hu ofesional en cirugía mas		de	D) ¿Habilitación profesional?
		Secundaria				Maestría	Egresa		Grado		Sí x No
		Técnica Básica (1				Ividostiia	Lgiese		Grado		31 _ 110
		o 2 años) Técnica Superior				No aplica					
		(3 o 4 años)						, 1			
	Х	Universitaria		Х		Doctorado	Egresa	ado	Grado		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en cirugía oncológica, cirugía oncológica de mamas, tejidos blandos y piel o cirugía oncológica de cabeza y cuello. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





		FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO												
					FOI	RMATO DE PERFI	L DI	EL PUE	S10					
		I: IDENTIFICACI												
Órgai	10		Dire	cción de servi	cios d	le apoyo al diagnóstico y	trata	miento						
Unida	ad org	ánica	Dep	partamento de	Radio	diagnóstico								
Nomb	re de	l cargo	Méd	dico Especialis	ta									
Clasif	ficació	n	SP-	ES: Servidor P	² úblico	o - Especialista								
Nomb	re de	l puesto	No a	aplica										
Depe	ndend	cia Jerárquica	Dire	ector/a del depa	artame	ento de Radiodiagnóstico	0							
2500	NÀN.	TUNCIONES												
	_	: FUNCIONES												
MISIC)N DE	L PUESTO												
		nción médica inte d y promoviendo l					as, ta	nto clínica	como quirúrgica	mente, ga	arantizand	o procedimientos de alta		
FUNC	CIONE	ES DEL PUESTO												
1	Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guias de atención establecidas.													
2	Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en áreas especializadas.													
3	Supervisar la aplicación adecuada del tratamieto médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guias de atención aprobadas.													
4	Efect	uar intervenciones	s quirúrgicas y	y actividades a	sisten	nciales especializadas.								
5	Elabo	orar historias clínic	cas, expedir c	ertificados de ı	nacimi	iento, defunción y otros o	que s	e encuenti	ren establecidos	en la norr	mas vigent	ies		
6	Partic	cipar en las ronda	s médicas y c	oordinar el trat	tamier	nto multidisciplinario de p	oacier	ntes hospit	talizados.					
7	Sumii	nistrar información	n al paciente y	y sus familiares	s sobr	e los procedimientos rea	alizad	os y el esta	ado de salud del	mismo.				
8	Partic	cipar en la definici	ón y actualiza	ación de las gu	ıías de	e atención de los paciento	es, er	n el campo	o de la especialida	ad de su	competen	cia.		
9	Cuan	do corresponda, p	oodrá supervis	sar a equipos o	de mé	dicos para la atención de	e pac	ientes.						
10	Otras	funciones asigna	ıdas por la jefa	atura inmediata	a, rela	cionadas a la misión del	pues	sto/área.						
2211	-:210	·		=:-===================================										
		NES ATIPICAS P	ARA EL DES	EMPENO DEL	. PUE	STO								
No ap	olica													
Perio	dicida	ıd de la aplicación	(marca con u	ına X y luego e	explica	ar o sustentar):			Temporal			Permanente		
No ap	olica													
SECO	CIÓN :	: REQUISITOS												
FOR	MACIO	ÓN ACADEMICA												
A) Ni	Nivel Educativo B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegiatura?													
_	=	_	_	_		Egresado(a)		Bachiller	X Título	/ Licencia	tura	Sí x No		
		Primaria	Incompleta	Completa		Título profesional unive				ıía		D) ¿Habilitación profesional?		
		Secundaria				Maestría		Egresado		Gra	do	Sí x No		
		Técnica Básica (1				Ividesti id		Lgresado		Ora	<u> </u>	31 A NO		
		o 2 años) Técnica Superior (3 o 4 años)				No aplica								
	х	Universitaria		х		Doctorado		Egresado	[Gra	do			

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de equipos de imagen, anatomía radiológica, protección radiológica y bioseguridad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en radiología intervencionista, diagnóstico por imágenes, gestión de la protección y seguridad en radiología o gestión de la calidad en servicio de radiología. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /		Nivel d	le dominio	
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio Avanzado		DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público y/o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades
Neoplásicas





							Neo	plásicas		INEN INELITO RACCOMAL DEI BAFBANG DADEN INCOFALICAE RECKAR MOS MERCO PETCONE
					FOF	RMATO DE PER	RFIL DEL PUE	STO		
SEC	CIÓN	: IDENTIFICAC	IÓN							
Órga	no		Dire	cción de Medi	cina					
Unida	ad org	ánica	Dep	artamento de l	Espec	cialidades Médicas				
Nomb	ore de	l cargo	Méd	dico Especialis	ta					
	ficació				úblico	o - Especialista				
		I puesto		aplica						
рере	ndend	cia Jerárquica	Dire	ector/a del Dep	artam	ento de Especialidad	les Médicas			
SEC	CIÓN :	FUNCIONES								
MISIO	ÓN DE	L PUESTO								
		nción médica inte d y promoviendo l					ogicas, tanto clínica	como quirúrgicamer	nte, garantiza	ando procedimientos de alta
FUN	CIONE	S DEL PUESTO								
1	Efecti	uar atención integ	gral de compe	tencia médica (espec	ializada a pacientes	de acuerdo con la	s guias de atención e	establecidas.	
2	Exam	inar, diagnosticar	y prescribir tı	atamientos de	medio	cina en áreas especi	alizadas.			
3	Supe	rvisar la aplicació	n adecuada d	el tratamiento	médic	o establecido para e	l paciente de acuer	do a normas y guias	de atención	aprobadas.
4	Efecti	uar intervencione	s quirúrgicas y	y actividades a	sisten	nciales especializada	s.			
5	Elabo	orar historias clínio	cas, expedir c	ertificados de r	nacimi	iento, defunción y oti	os que se encuenti	ren establecidos en l	as normas vi	igentes
6	Partic	cipar en las ronda	s médicas y c	oordinar el trat	amien	nto multidisciplinario	de pacientes hospit	talizados.		
7	Sumir	nistrar información	n al paciente y	/ sus familiares	sobre	e los procedimientos	realizados y el est	ado de salud del mis	smo.	
8	Partic	cipar en la definici	ión y actualiza	ición de las gu	ías de	atención de los pac	ientes, en el campo	o de la especialidad o	de su compe	tencia.
9	Cuan	do corresponda, p	podrá supervi	sar a equipos o	de méd	dicos para la atenció	n de pacientes.			
10	Otras	funciones asigna	adas por la jefa	atura inmediata	a, rela	cionadas a la misión	del puesto/área.			
		NES ATIPICAS P	ARA EL DES	EMPEÑO DEL	PUE	STO				
No a	olica									
Perio	dicida	d de la aplicación	(marca con u	ına X y luego e	xplica	ar o sustentar):		Temporal		Permanente
No a	olica									
		REQUISITOS ÓN ACADEMICA								
		lucativo			B) G	Grado(s)/situación ac	adémica v carrera/s	enecialidad requerio	dos	C) ¿Colegiatura?
A) IVI	VOI LU	idealivo			D , C					
						Egresado(a)	Bachiller	X Título/ Lio	cenciatura	Sí x No
		Primaria	Incompleta	Completa		Título profesional u Título de segunda e		icina Humana. ional en Endocrinolo	gía.	D) ¿Habilitación profesional?
		Secundaria				Maestría	Egresado		Grado	Sí x No
		Técnica Básica (1 o 2 años)				No aplica		<u>L</u>	<u></u>	
		Técnica Superior (3 o 4 años)								
		l				Doots and -			Crada	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en diabetes, enfermedades de la tiroides y otras glándulas, obesidad y metabolismo, oncología endocrina o tratamiento y prevención de patologías endocrinas. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





7											MACAN OTLERA	ALCE SPECIAL DADES NEOPLASICAS MAIO PERSOD PRECION	
					FOI	RMATO DE PER	FIL DEL PI	UESTO)				
SEC	CIÓN: I	IDENTIFICACI	IÓN										
Órga	no		Di	rección de Medio	cina								
Unida	ad orgán	nica	De	epartamento de F	Espec	cialidades Médicas							
Noml	ore del c	argo	Me	édico Especialist	ta								
Clasi	ficación		SF	P-ES: Servidor P	úblico	o - Especialista							
Noml	ore del p	ouesto	No	o aplica		·							
Depe	ndencia	Jerárquica	Di	rector/a del Depa	artam	nento de Especialidade	s Médicas						
			_			•							
SEC	CIÓN : F	UNCIONES											
MISIO	ÓN DEL	PUESTO											
				cializada a pacier n y el control del		con patologías oncológ cer.	icas, tanto clí	nica com	no quirúrgicame	nte, garantiza	ando p	procedimientos	de alta
FUN	CIONES	DEL PUESTO											
1	Efectua	ır atención integ	ıral de comp	etencia médica e	espec	cializada a pacientes, o	le acuerdo co	n las guia	as de atención	establecidas.			
2	Examin	ar, diagnosticar	y prescribir	tratamientos de	medio	icina en áreas especia	izadas.						
3	Supervi	isar la aplicació	n adecuada	del tratamieto m	nédico	o establecido para el p	aciente de acı	uerdo a n	normas y guias	de atención a	ıproba	adas.	
4	Efectua	r intervenciones	s quirúrgicas	y actividades as	sisten	nciales especializadas							
5	Elabora	ar historias clínic	cas, expedir	certificados de r	nacimi	niento, defunción y otro	s que se encu	Jentren e	stablecidos en	la normas vig	jentes	i	
6	Particip	ar en las ronda	s médicas y	coordinar el trata	amien	nto multidisciplinario d	e pacientes ho	ospitaliza	idos.				
7	Suminis	strar información	n al paciente	y sus familiares	s sobr	re los procedimientos r	ealizados y el	l estado o	de salud del mis	smo.			
8	Particip	ar en la definici	ón y actualiz	zación de las guí	ías de	e atención de los pacie	ntes, en el ca	ımpo de I	a especialidad	de su compet	tencia		
9	Cuando	o corresponda, p	oodrá super	visar a equipos d	de mé	édicos para la atención	de pacientes.						
10	Otras fu	unciones asigna	ıdas por la je	efatura inmediata	a, rela	acionadas a la misión d	lel puesto/áre	a.					
CON	DICIONI	ES ATIDICAS D	ADA EL DE	SEMPEÑO DEL	DITE	:50							
No a		LO ATII IOAOT	ANA LL DL	OLINI LIVO DEL		.010							
INU a	Jiica												
		de la aplicación	(marca con	una X y luego e	explica	ar o sustentar):			Temporal			Permanente	1
No a	olica												
SEC	CIÓN : R	REQUISITOS											
FOR	MACIÓN	ACADEMICA											
A) Ni	vel Educ	cativo			B) G	Grado(s)/situación aca	démica y carre	era/espec	cialidad requeri	dos		C) ¿Colegiatura	a?
						Egresado(a)	Bachil	ller	X Título/ Li	cenciatura	.	Sí x No	
	Pi	rimaria	Incomplete	a Completa		Título profesional uni Título de segunda es				rología.		D) ¿Habilitaciór profesional?	1
	S	ecundaria				Maestría	Egres	ado		Grado	.	Sí x No	
	0	écnica Básica (1 2 años)				No aplica						[] 140	
		écnica Superior 3 o 4 años)											
		niversitaria		х		Doctorado	Egres	ado		Grado			

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en enfermedades del aparato digestivo, técnicas endoscópicas, nutrición o atención integral del paciente. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)	pecificar)				Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





			Neoplásicas Neoplásicas	INEN INTERVIOUS CONTRACTOR CONTRACTOR INTERVIOUS CONTRACTOR INTERV
			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO	
SEC	CIÓN: IDENTIFICACI	IÓN		
Órga	no	Dirección de Med	ina	
	ad orgánica	Departamento de	specialidades Médicas	
	bre del cargo	Médico Especialis		
	ficación		iblico - Especialista	
	bre del puesto endencia Jerárquica	No aplica	urtamento de Especialidades Médicas	
Dehe	endencia Jerarquica	Director/a del Dep	mariento de Especialidades Medicas	
SEC	CIÓN : FUNCIONES			
MISI	ÓN DEL PUESTO			
		gral y especializada a pacie a prevención y el control de	tes con patologías oncológicas, tanto clínica como quirúrgicamente, cáncer.	garantizando procedimientos de alta
FUN	CIONES DEL PUESTO			
1	Efectuar atención integ	ral de competencia médica	specializada a pacientes, de acuerdo con las guias de atención esta	blecidas.
2	Examinar, diagnosticar	y prescribir tratamientos de	medicina en áreas especializadas.	
3	Supervisar la aplicació	n adecuada del tratamiento	nédico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guias de	atención aprobadas.
4	Efectuar intervenciones	s quirúrgicas y actividades a	istenciales especializadas.	
5	Elaborar historias clínic	cas, expedir certificados de	acimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las r	normas vigentes
6	Participar en las rondas	s médicas y coordinar el tra	nmiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.	
7	Suministrar información	n al paciente y sus familiare	sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.	
8	Participar en la definici	ón y actualización de las gu	as de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de s	u competencia.
9	Cuando corresponda, p	podrá supervisar a equipos	e médicos para la atención de pacientes.	
10	Otras funciones asigna	idas por la jefatura inmediat	, relacionadas a la misión del puesto/área.	
	plica	ARA EL DESEMPEÑO DEI	PUESTO	
	·	(marca con una X y luego	oplicar o sustentar): Temporal	Permanente
No a	plica			
	·			
	CIÓN : REQUISITOS MACIÓN ACADEMICA			
	ivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
,			Egresado(a) Bachiller X Título/ Licence	
		Incompleta Completa	Título profesional universitaria en Medicina Humana.	D) ¿Habilitación
	Primaria		Título de segunda especialidad profesional en Nefrología.	profesional?
	Secundaria		Maestría Egresado G	rado Sí x No
	Técnica Básica (1 o 2 años)		No aplica	
	Técnica Superior (3 o 4 años)		<u> </u>	
			Doctoredo C.	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en insuficiencia renal aguda y crónica, enfermedades glomerulares y tubulares, hemodiálisis y diálisis peritoneal o nefrología intervencionista. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





										Dit	ESTO WILCOWAL DE DIFFERMENDENDES WEOPLASICAS DECAMBAG PÉRIOD RECEIDE
					FO	RMATO DE PER	FIL DEL P	UEST	ō		
SEC	CIÓN	I: IDENTIFICACI	IÓN								
Órga	ano		D	irección de Medi	cina						
Unid	ad org	ánica	D	epartamento de	Espec	cialidades Médicas					
Nom	bre de	el cargo	M	édico Especialis	ta						
Clas	ificació	ύn	S	P-ES: Servidor F	úblico	o - Especialista					
Nom	bre de	l puesto	N	o aplica							
Dep	endend	cia Jerárquica	D	irector/a del Dep	artam	nento de Especialidad	es Médicas				
			_								
SEC	CIÓN :	: FUNCIONES									
MISI	ÓN DE	EL PUESTO									
		ención médica inte d y promoviendo l					gicas, tanto clí	nica co	omo quirúrgicamente, g	arantizar	ndo procedimientos de alta
FUN	CIONE	ES DEL PUESTO									
1	Efecti	uar atención inteç	ıral de comp	etencia médica	espec	cializada a pacientes,	de acuerdo co	ın las gı	uias de atención establ	ecidas.	
2	Exam	ninar, diagnosticar	y prescribir	tratamientos de	medi	icina en áreas especia	lizadas.				
3	Supe	rvisar la aplicació	n adecuada	del tratamiento	médic	co establecido para el	paciente de a	cuerdo	a normas y guias de at	tención a	probadas.
4	Efecti	uar intervencione	s quirúrgica	s y actividades a	sister	nciales especializadas					
5	Elabo	orar historias clínio	cas, expedir	certificados de	nacim	niento, defunción y otro	os que se encu	uentren	establecidos en la nor	mas vige	entes
6	Partic	cipar en las ronda	s médicas y	coordinar el tra	tamier	nto multidisciplinario d	e pacientes ho	ospitaliz	zados.		
7	Sumir	nistrar informació	n al paciente	e y sus familiare	s sobr	re los procedimientos	realizados y el	l estado	o de salud del mismo.		
8	Partic	cipar en la definici	ón y actuali	zación de las gu	ías de	e atención de los paci	entes, en el ca	ımpo de	e la especialidad de su	compete	ncia.
9	Cuan	do corresponda, ¡	podrá super	visar a equipos	de mé	édicos para la atenciór	de pacientes.				
10	Otras	funciones asigna	adas por la j	efatura inmediat	a, rela	acionadas a la misión	del puesto/áre	a.			
CON No a		NES ATIPICAS P	ARA EL DE	SEMPEÑO DEL	. PUE	ESTO					
110 0	ipilou										
Perio	odicida	nd de la aplicación	(marca cor	una X y luego e	explica	ar o sustentar):			Temporal		Permanente
No a	plica										
SEC	CIÓN :	: REQUISITOS									
FOR	MACIÓ	ÓN ACADEMICA									
A) N	ivel Ed	ducativo			B) (Grado(s)/situación aca	démica y carre	era/esp	ecialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?
						Egresado(a)	Bachi	ller	X Título/ Licencia	atura	Sí x No
		Primaria	Incomplet	a Completa		Título profesional un Título de segunda es					D) ¿Habilitación profesional?
		Secundaria				Maestría	Egres	ado	Gra	ido	Sí x No
		Técnica Básica (1 o 2 años)				No aplica					
		Técnica Superior (3 o 4 años)		<u> </u>							
	v	Universitaria		v		Doctorado	Fares	ado	Gra	ndo	<u>'</u>

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos quirúrgicos, diagnóstico y tratamiento oncológico, interpretación de estudios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en neurofisiología clínica, neurorehabilitación, neuroinsentivismo o enfermedades cerebrovasculares. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)				Observaciones							
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desarrollando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de especialista en el sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

C. Indique el tiempo de experiencia especifica requenda

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, empatía

REQUISITOS ADICIONALES







_													
			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO										
	CIÓN: IDENTIFICACIÓN												
Órga		Jefatura Institucion											
	ad orgánica	Departamento de E	nfermería										
	ore del cargo	Enfermera/o											
	ficación	SP-ES: Servidor Pú	blico - Especialista										
	ore del puesto	No aplica											
Depe	ndencia Jerárquica	Director/a del depa	tamento de Enfermería										
SEC	CIÓN : FUNCIONES												
	ÓN DEL PUESTO												
		fermería a los pacientes	familias y comunidad, tanto en prevención como en asistencia y recuperación de	la salud.									
FUN	CIONES DEL PUESTO												
1	establecidas, de acuerdo a la cartera de servicios de salud, modelo de atención de salud y modelo de organización de los servicios de salud vigente.												
2	Desarrollar procedimientos de enfermería, orientadas a la satisfacción de necesidades de salud de la persona, familia y comunidad, aplicando el proceso de atención de enfermería (PAE) de acuerdo a la cartera de servicios de salud, modelo de atención de salud, modelo de organización de los servicios de salud y normatividad vigente.												
3	Participar en la atención de salud de la persona, durante la ejecución de procedimientos orientados al diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, cuidados paliativos y otros según corresponda.												
4	Participar en la atención de salud en situaciones de urgencia, emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.												
5	en las autoridades y actores	del territorio, fometando	de intervenciones educativas y comunicaciones individuales y colectivas, así con e estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la sal necanismos de participación y vigilancia en salud.										
6	considerando los determinar	ntes sociales de la salud	r riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil , a través de acciones de protección especifica, control de crecimiento y desarroll da, de acuerdo a la normatividad vigente.										
7			ción de las intervenciones de salud, sobre la base de las necesidades de salud ic el sector sanitario a cargo, utilizando tecnologías y herramientas de información s										
8	Participar en la implementac del establecimiento de saluc		das a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individ a de gestión de calidad.	ual y de salud pública									
9	Participar en acciones de viç participación ciudadana.	gilancia epidemiológica,	control de brotes, salud ambiental, salud ocupacional, emergencias y desastres e	n salud, fomentando la									
10	Otras funciones asignadas p	oor la jefatura inmediata	relacionadas a la misión del puesto/área.										
CON	DICIONES ATIPICAS PARA	EL DESEMBEÑO DEL	DIFETO										
		LL DESEMPLING DEL	-010										
No a	piica												
Perio	dicidad de la aplicación (mar	ca con una X y luego ex	plicar o sustentar): Temporal	Permanente									
No a	plica												
SEC	CIÓN : REQUISITOS												
FOR	MACIÓN ACADEMICA												
A) Ni	vel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?									
			Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Sí x No									
	Primaria	ompleta Completa	Título Profesional Universitario de Enfermería.	D) ¿Habilitación profesional?									
	Secundaria Técnica Básica (1		Maestría Egresado Grado	Sí x No									
	o 2 años) Técnica Superior (3 o 4 años)		No aplica										
	x Universitaria	x	Doctorado Egresado Grado										
			No aplica										

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos técnicos en procedimientos médicos como administración de medicamentos, toma de signos vitales, inserción de vías intravenosas y monitorización de pacientes, uso de equipos médicos, emergencias y desastres.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en enfermería en cuidados intensivos, enfermería en salud familiar y comunitaria, enfermería quirúrgica o enfermería oncológica. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año de experiencia en funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto de enfermera o similares.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, trabajo en equipo, resolución de problemas.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





	FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO												
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIÓN		OKIVIA	TO DE PERFIL I	DEL P	DESTO							
Órgar		Jefatura Instituciona	ı										
·	id orgánica	Departamento de E											
	re del cargo	Enfermera/o especi											
	icación	SP-ES: Servidor Pú		 pecialista									
Nomb	re del puesto	No aplica											
Depe	ndencia Jerárquica	Director/a del depar	tamento d	le Enfermería									
	,												
	CIÓN : FUNCIONES												
MISIC	ON DEL PUESTO												
		nfermería a los pacientes	familias	comunidad, tanto en	prevend	ión como en asistencia y recu	peración d	le la salud.					
FUNC	CIONES DEL PUESTO												
1	Brindar atención de enfermería especializada y observar la evolución del estado de salud del paciente.												
2	Efectuar el monitoreo del Estado crítico del paciente, coordinando las acciones a efectuarse.												
	Elaborar el plan de atención de enfermería de acuerdo a las necesidades de los pacientes y en apoyo a las acciones de prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.												
4	Participar en las intervenci	ones quirúrgicas, realizar	do labore	s que competen al pro	ofesional	de enfermería.							
5	Suministrar información al	paciente y sus familiares,	en relacio	in al ámbito de su con	npetenci	a.							
6	Participar en la elaboración	n y ejecución del Plan de	Continger	cia en los casos de si	tuacione	es de emergencias y desastre	·						
	Participar en actividades ir comunidad, asi como para				vida salu	idables, prevención de la salu	d y otros di	iirgidos a la familia y					
8	Cumplir con las medidas d	e bioseguridad que permi	a la preve	ención y control de rie	sgos lab	orales e infecciones intrahosp	italarias.						
9	Efectuar visitas domiciliaria	as en los casos que la gra	vedad de	paciente asi lo requie	era, aplic	ando las prescripciones médi	cas respec	tivas.					
10	Otras funciones asignadas	nor la jefatura inmediata	relaciona	das a la misión del nu	esto/áre	а							
		por la jordiara illinodiata,				<u>. </u>							
CONI	DICIONES ATIPICAS PAR	A EL DESEMPEÑO DEL	PUESTO										
No ap	olica												
Perio	dicidad de la aplicación (ma	arca con una X y luego ex	olicar o si	ustentar):		Temporal		Permanente					
No on	, , ,	, ,				<u>'</u>							
No ap	Dlica												
SECO	CIÓN : REQUISITOS												
FORM	MACIÓN ACADEMICA												
A) Niv	vel Educativo		B) Grado	s)/situación académic	a y carre	era/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?					
				Egresado(a)	Bachi	ller X Título/ Licencia	atura	Sí x No					
ſ	In Primaria	completa Completa	Títu			versitario de Enfermería. ofesional en un área de Enfer	mería.	D) ¿Habilitación profesional?					
	Secundaria			Maestría	Egres		ado	Sí x No					
	Técnica Básica (1 o 2 años) Técnica Superior		No a	plica									
	(3 o 4 años) X Universitaria	х		Doctorado	Egres	ado Gra	ado						
l		•	No a	plica		•							

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos técnicos en procedimientos médicos como administración de medicamentos, toma de signos vitales, inserción de vías intravenosas y monitorización de pacientes, uso de equipos médicos, emergencias y desastres.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en enfermería en cuidados intensivos, enfermería en salud familiar y comunitaria, enfermería quirúrgica o enfermería oncológica. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desempeñando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (02) años en el puesto de enfermera o similares.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, trabajo en equipo, resolución de problemas.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





	FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO												
SEC	CIÓN: IDENTIFICACI	IÓN	FU	KWIATO DE FERT	LUELI	UESTO							
Órga			icios d	de apoyo al diagnóstico y	/ tratamiento)							
-	ad orgánica	Departamento de			, tratarriorit								
	ore del cargo	Biólogo/a											
	ficación	SP-ES: Servidor	Públic	co - Especialista									
Nomb	ore del puesto	No aplica		<u>,</u>									
Depe	ndencia Jerárquica	Director/a del De	oartan	nento de Patología									
SEC	CIÓN : FUNCIONES												
	ON DEL PUESTO zar análisis y estudios e	especializados de muestras	biológ	gicas de origen humano	para apoyar	el diagnóstico, tratam	niento y control de	e enfermedades.					
FUN	CIONES DEL PUESTO												
1		icos, bioquímicos, hematoló ntes biológicos, material y r					, inmunobiológico	os, genéticos, moleculares y					
2	Participar en estudios, analisis epidemiológicos relacionados con la salud humana individual o colectiva, higiene y calidad ambiental.												
3	Efectuar el análisis, control y/o biorremediación biológica de las aguas, suelo y aire.												
4	Evaluar riesgos biológicos derivados de la actividad industrial, desarrollo urbano, comercial u otros a fin de prevenir daños a la salud humana individual o colectiva y salud ambiental causada por las condiciones y por los factores de riesgo.												
5	Elaborar informes de e	nsayos de agentes biológic	os de	origen humano y derivad	dos de mues	stras ambientales.							
6	Estudiar el control de la	a acción de productos quím	icos y	biológicos de origen hur	mano y deriv	vados y de muestras a	ımbientales.						
7	Elaborar información e	stadística cualitativa y cuan	titativa	a de los exámenes, estud	dios, diagnó	sticos u otros similare	S.						
8	Contaminantes químico ambiental.	os, microbiológicos, parasito	ológico	os e hidrobiológicos y otr	ros en el am	biente que afecte la s	alud humana indi	vidual o colectiva y salud					
9	Participar en estudios y servicio.	y análisis de los sistemas in	tegrad	dos de calidad, de bioseç	guridad, de	fijación de biología mo	olecular y otros ap	probados por el área y					
10	Otras funciones asigna	das por la jefatura inmedia	a, rela	acionadas a la misión de	l puesto/áre	a.							
CON	DICIONES ATIPICAS P	ARA EL DESEMPEÑO DE	I DITE	=9T0									
No a		ANA EL DEOLINI ENO DE	- 1 0	2010									
140 0	ліса					7							
Perio	dicidad de la aplicación	(marca con una X y luego	explic	ar o sustentar):		Temporal		Permanente					
No a	olica												
SEC	CIÓN : REQUISITOS												
FOR	MACIÓN ACADEMICA												
A) Ni	vel Educativo		B) (Grado(s)/situación acadé	mica y carre	era/especialidad reque	eridos	C) ¿Colegiatura?					
				Egresado(a)	Bachi	ller X Título/	Licenciatura	Sí X No					
	Primaria	Incompleta Completa		Título Uni	versitario er	n la carrera de biología	а.	D) ¿Habilitación profesional?					
	Secundaria Técnica Básica (1			Maestría	Egres	ado	Grado	Sí X No					
	o 2 años) Técnica Superior (3 o 4 años)			No aplica									
	x Universitaria	х		Doctorado	Egres	ado	Grado						
				No aplica									

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Microbiología y parasitología, bioquímica, bioseguridad, y gestión de calidad de laboratorio, salud ambiental, procesamiento de muestras biológicas.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en biología molecular y diagnóstico clínico, salud pública, genética o microbiología. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, comunicación efectiva, trabajo en equipo, organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





7												BETTER MINDOWAL DE IMPRINCE NECESSA MISOPL DECANISMO PERIOD PAPCISOR	ANDRE
						FOI	RMATO DE PER	FIL DEL P	UEST	0			
SEC	CIÓN: IDE	NTIFICAC	IÓN										
Órga	ino		D	irección de s	ervic	ios d	de apoyo al diagnóstico	y tratamiento	D				
Unid	ad orgánica		D	epartamento	de a	tenci	ion de servicios al pac	ente					
Nom	bre del carg	0	N	utricionista									
Clas	ificación		S	P-ES: Servid	or Pú	úblico	o - Especialista						
Nom	bre del pues	sto	N	o aplica									
Depe	endencia Jer	rárquica	D	irector/a del d	lepa	rtame	ento de atención de se	rvicios al pac	iente				
	CIÓN : FUN												
MISI	ÓN DEL PU	ESTO											
							ar y rehabilitar la salud ón de los alimentos.	de los pacien	ites med	diante la evaluaci	ón nutriciona	l, el diseño de	planes de
FUN	CIONES DE	L PUESTO											
1							, a través de la oferta f s específicas de la pers		esalud	según curso de v	ida, que inclu	ıya la consejer	ría nutricional,
2	Realizar la	evaluación	nutricional i	ntegral de la	pers	ona,	, según curso de vida,	para determir	nar su e	stado nutricional,	según norma	ativa vigente.	
3							al según el estado nutri ención del establecimie		cluya e	I monitoreo y/o se	eguimiento co	rrespondiente	, considerando
4		planificació gún normati		ıción, distribu	ción	у со	ontrol del proceso de p	oducción de	racione	s alimentarias pa	ra la atención	ı del paciente	y usuario
5							intervenciones de alim salud, según nivel de a					para la salud,	, estrategias de
6							entación y nutrición seç tores locales.	gún normativa	ı vigente	e, para disminuir	riesgos y dañ	os que afecta	n la salud
7							ación asignada al estal por curso de vida.	olecimiento de	e salud,	considerando los	s factores epi	demiológicos,	sociales y
8	Emitir opini	ión técnica	y/o absolver	consultas re	acio	nado	os a la nutrición y alime	entación, segu	ún noma	ativa vigente.			
9				es, comités, g ánica, según			equipos de trabajo, eve onda.	ntos, reunion	es y otr	os, intra y extra ir	nstitucionales	, relacionadas	a las
10	Otras funci	ones asigna	adas por la j	efatura inmed	liata	, rela	acionadas a la misión d	lel puesto/áre	a.				
CON	DICIONES	ATIDICAS E	0ADA EL DE	SEMPEÑO I)EI	DITE							
No a		ATIFICAST	ANA LL DI	-SLWIF LIVO	,LL	FUL	.310						
140 a	plica												
		a aplicaciór	n (marca cor	una X y lue	jo ex	cplica	ar o sustentar):		<u> </u>	Temporal		Perm	nanente
No a	plica												
SEC	CIÓN : REQ	UISITOS											
FOR	MACIÓN AC	CADEMICA											
A) N	ivel Educativ	/0				B) G	Grado(s)/situación acad	démica y carr	era/esp	ecialidad requerio	dos	C) ¿Cole	egiatura?
							Egresado(a)	Bachi	ller	X Título/ Lic	cenciatura	Sí x	No
	Prima	ıria	Incomplet	a Complet	a		Título Profesional Ur o cualqu			era universitaria on a la formación.	de Nutrición	D) ¿Habi profesion	
	Secur	ndaria					Maestría	Egres	sado		Grado	Sí x	No
	o 2 aí						No aplica	<u> </u>			_		<u> </u>
		ca Superior años)											
	X Unive	rsitaria		х			Doctorado	Egres	sado		Grado		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Nutrición clínica y comunitaria; diseño de planes alimentarios, gestión de programas de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en nutrición clínica, nutrición oncológica, gestión de seguridad alimentaria, alimentación y dietética clínica, sobre peso y obesidad o alergias e intolerancias alimentarias. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desarrollando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, comunicación efectiva, trabajo en equipo, iniciativa.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





_						
			FORMATO DE PERFIL D	EL PUESTO		
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIÓN					
Órga	ano	Dirección de servici	ios de apoyo al diagnóstico y trat	amiento		
Unid	ad orgánica	Departamento de fa	armacia			
Nom	bre del cargo	Químico Farmaceút	tico			
Clas	ificación	SP-EP: Servidor Pú	iblico - Especialista			
Nom	bre del puesto	No aplica				
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del depar	rtamento de farmacia			
	CIÓN : FUNCIONES					
MISI	ÓN DEL PUESTO					_
	antizar que los pacientes recib uctos farmacéuticos y sanitari		ros, eficaces y de calidad, gestion	nando la farmacia hospitala	aria para asegurar u	un uso óptimo de los
FUN	CIONES DEL PUESTO					
1	Programar y controlar la ejec	cución de análisis químio	co farmaceútico de diversos prod	uctos de la especialidad.		
2	Organizar, dirigir, supervisar	y evaluar las actividade	es del área de farmacia y del sist	ema de suministro de medi	icamentos y afines.	
3	Apoyar en la preparación de	productos medicinales	según prescripción médica.			
4	Efectuar análisis químico var	riados.				
5	Llevar el control del movimie	ento de estupefacientes y	y otras drogas de distribución res	stringidas.		
6	Dispensar productos farmace	eúticos y afines.				
7	Suporviear y controlar la von	ata dietribución y mantor	nimiento del stock de productos f	armacoúticos		
7		na, distribución y mariter	miliento del stock de productos i	arriaceuticos.		
8	Emitir informes especializado	os sobre actividades inh	erentes a su especialidad.			
9	Otras funciones asignadas p	oor la jefatura inmediata,	relacionadas a la misión del pue	esto/área.		
CON	IDICIONES ATIPICAS PARA	EL DESEMPEÑO DEL I	PUESTO			
No a	plica					
Perio	odicidad de la aplicación (mar	ca con una X y luego ex	xplicar o sustentar):	Temporal		Permanente
No a	plica					
SEC	CIÓN : REQUISITOS					
	MACIÓN ACADEMICA					
	ivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica	v carrera/especialidad red	queridos	C) ¿Colegiatura?
~, IV	ivei Eddcalivo			Ty carrera/especialidad rec	<u> </u>	O) Zoolegiatura:
			Egresado(a)	Bachiller X Títu	lo/ Licenciatura	Sí x No
	Primaria	ompleta Completa	Título en la carrera universi	taria de Farmacia y Bioquí	mica	D) ¿Habilitación profesional?
	Secundaria		Maestría	Egresado	Grado	Sí x No
	Técnica Básica (1			-		
	o 2 años) Técnica Superior (3 o 4 años)		No aplica			
	X Universitaria	x	Doctorado	Egresado	Grado	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Sistema de gestión hospitalaria, química y biología, farmacología y farmacoterapia, legislación y normativas vigentes relacionadas al puesto.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en Farmacotecnía y control de calidad, farmacología, farmacoterapia o logística de productos farmaceúticos o formulación magistral. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, vocación de servicio, razonamiento lógico, iniciativa

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





7											BREETLETO MACOON	NALOS (MESICO KIPCINIS	
					FO	RMATO DE PER	FIL DEL P	UESTO)			·	
SEC	CIÓN: IDE	NTIFICAC	IÓN										
Órga	no		Dir	ección de servi	icios d	de apoyo al diagnóstic	o y tratamiento	0					
Unida	ad orgánica		De	partamento de	Patolo	ogía							
Nomb	ore del carg	0	Te	cnólogo Médico	en L	aboratorio Clínico y A	natomía Patol	ógica					
Clasi	ficación		SP	-ES: Servidor P	Público	o - Especialista							
Nomb	ore del pues	sto	No	aplica									
Depe	ndencia Jer	rárquica	Dir	ector/a del Dep	artam	nento de Patología							
SEC	CIÓN : FUN	CIONES											
MISI	ÓN DEL PU	ESTO											
	lar atención alidad y bios		da y apoyo a	l diagnóstico m	ediant	nte el análisis de mues	ras biológicas	s, el mane	ejo de equipos	de laborator	io y la	aplicación de pro	otocolos
FUN	CIONES DE	L PUESTO											
1						boratorio: hematológic olos, guias, procedimie							
2						omía patológica, citologicos y técnicas estable						no, aplicando las	i
3	Orientar so	bre las cond	diciones pre	analíticas al usu	uario.								
4	Participar e	en el proces	o de toma, re	cepción, transp	oorte y	y registro de la muestr	a, asi como la	verificaci	ión de la calid	ad de la mue	stra y o	del proceso analí	ítico.
5	Preparar lo	s materiales	s y reactivos	para su uso.									
6	Registrar lo	os reportes y	y resultados	de los análisis o	clínico	os y procedimientos re	alizados.						
7	Participar e	en actividade	es que contri	buyan a la pron	nociór	n de la salud asignada	s de acuerdo	al área de	e trabajo.				
8	Participar e	en actividade	es preventiva	ıs dirigido a la p	oerson	na, familia y comunida	d, a través del	l procesar	miento de mue	estras indicad	das.		
9	Participar e	en la elabora	ación de guia	s y otros docum	nentos	s técnicos normativos	de procedimie	entos en L	_aboratorio Cli	ínico y Anato	mía Pa	ıtológica.	
10	Otras funci	ones asigna	adas por la je	fatura inmediata	a, rela	acionadas a la misión o	del puesto/áre	a.					
CON	DICIONES	ATIDICAS D	ABAEL DE	SEMBEÑO DEL	DIJE								
No a		ATIFICAS F	ARA EL DE	SEMPENO DEL	LFUE	-510							
INO a	piica												
		a aplicación	(marca con	una X y luego e	explica	ar o sustentar):			Temporal		<u> </u>	Permanente	
No a	plica												
SEC	CIÓN : REQ	UISITOS											
FOR	MACIÓN AC	CADEMICA											
A) Ni	vel Educativ	/0			B) (Grado(s)/situación aca	démica y carr	era/espec	cialidad reque	ridos		C) ¿Colegiatura	1?
						Egresado(a)	Bachi	iller	X Título/ L	₋icenciatura	_	Sí x No	
	Prima	ıria	Incompleta	a Completa		Título profesional u	niversitaria de Clínico y Anat		•	Laboratorio		D) ¿Habilitación profesional?	I
	Secur	ndaria				Maestría	Egres	sado		Grado	_	Sí x No	
	o 2 ar					No aplica			<u>L</u>	<u></u>	7		
		ca Superior años)									」 │		
	x Unive	rsitaria		х		Doctorado	Egres	sado	Γ	Grado			

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de equipos y materiales, bioquímica, bioseguridad, técnicas de análisis en áreas como hematología, inmunología y microbiología, histología, muestras de

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en bioseguridad, recolección de muestras, asistente en laboratorio, microbiología o hematología. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación oral, trabajo en equipo, organización de la información, cooperación

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





_										*
				FO	RMATO DE PERFI	L DEL P	UESTO			
_	CIÓN: IDENTIFICACIO	ÓN								
Órga					le apoyo al diagnóstico y		0			
	ad orgánica	Depa	artamento de a	tenci	ion de servicios al pacier	nte				
	ore del cargo		ajador/a Socia							
	ficación			úblico	o - Especialista					
	ore del puesto	No a								
Depe	endencia Jerárquica	Direc	ctor/a del depa	ırtam	ento de atención de serv	vicios al pac	ciente			
SEC	CIÓN : FUNCIONES									
	ÓN DEL PUESTO									
Gest		o psicosocial	integral a los p	oacie	ntes y sus familias, facili	tando su ac	cceso a recursos y pro	omoviendo su b	oienes	tar durante el proceso
FUN	CIONES DEL PUESTO									
1	Realizar la evaluación s diagnóstico social que d				conómico a la persona, f de salud.	amilia y cor	munidad para identific	car la morbilida	d socia	al, y establecer el
2	Diseñar y ejecutar el pla	an de interven	ción social, pri	ioriza	ando acciones de acuerd	o a la probl	emática social identif	icada.		
3	Brindar orientación y co salud y logro de su esta				ocial, dirigidos a la perso social.	na, familia y	y comunidad, que con	ntribuyen al acc	eso a	las prestaciones de
4					vención de la enfermeda mentando medidas socia					
5	Participar en las referer la recuperación de su s				erdo al diagnóstico socia n de salud.	al de la pers	sona para facilitar el a	acceso a la ater	nción d	de salud y contribuir en
6	Identificar y realizar el s de salud a través de la			fami	ilia vulnerable o en situa	ción de ries	go, a fin de facilitar e	l acceso a inter	vencio	ones del cuidado integral
7		des de soport	e social, segúi		organizaciones sociales o prioridades sanitarias y					
8	Participar en acciones desastres que contribuy				to de casos, a través de ma de decisiones.	la evaluacio	ón del diagnóstico so	cial y en situaci	iones	de emergencias y
9	Participar en la impleme salud.	entación de pr	ogramas de bi	enes	tar social, que mejoren e	el rendimien	ito laboral del trabaja	dor y clima labo	oral de	el establecimiento de
10	Otras funciones asignad	das por la jefa	tura inmediata	, rela	acionadas a la misión del	puesto/áre	ea.			
001	DIGIONES ATIRIOAS R	4D 4 EL DEOI	MDEÑO DEL	D	207.0					
	DICIONES ATIPICAS PA	ARA EL DESE	MPENO DEL	PUE	810					
No a	plica									
Perio	dicidad de la aplicación	(marca con ur	na X y luego e	xplica	ar o sustentar):		Temporal			Permanente
No a	plica									
SEC	CIÓN : REQUISITOS									
	MACIÓN ACADEMICA									
	vel Educativo			B) G	Grado(s)/situación acadé	mica y carre	era/especialidad requ	eridos		C) ¿Colegiatura?
				,						
					Egresado(a)	Bachi	llier X l itulo	/ Licenciatura	_	Sí x No
	Primaria	Incompleta	Completa		Título Profesional Uni		e la carrera universita ocial.	aria de Trabajo		D) ¿Habilitación profesional?
	Secundaria				Maestría	Egres	sado	Grado	J	Sí x No
	Técnica Básica (1 o 2 años) Técnica Superior				No aplica		•			
	(3 o 4 años) X Universitaria		х		Doctorado	Egres	sado	Grado	J	
					No aplica		<u>l</u>		1	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Legislación y políticas sociales, elaboración de informes sociales, gestión de proyectos, herramientas de análisis e investigación, legislación sobre derechos humanos y justicia social..

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o cursos en salud humanizada, habilidades socioemocionales o salud con enfoque de género . Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, atención, iniciativa, comunicación oral,

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO
SEC	CIÓN: IDENTIFICACI	ÓN	FORMATO DE PERFIL DEL POESTO
Órga		Dirección de Medic	ina
-	ad orgánica		specialidades Médicas
	ore del cargo	Psicólogo/a	oppositionated interest and int
	ficación		úblico - Especialista
Noml	ore del puesto	No aplica	<u> </u>
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del Depa	artamento de Especialidades Médicas
		-	
SEC	CIÓN : FUNCIONES		
MISI	ÓN DEL PUESTO		
	nover la salud mental y b pilitación psicológica.	ienestar emocional de los pa	ccientes, familiares y personal hospitalario a través de la evaluación, diagnóstico, tratamiento y
FUN	CIONES DEL PUESTO		
1			ida a la persona, familia y comunidad aplicando procedimientos, instrumentos y técnicas psicológicas, para litar su salud mental, de acuerdo con la cartera de servicios de salud, modelo de atención de salud y
2	Realizar evaluación psi	cológica, aplicando técnicas	de entrevista, observación y pruebas psicológicas.
3	Brindar atención psicol salud.	ógica con enfoque comunitar	io a la persona, familia y comunidad, de acuerdo a la cartera de servicios de salud del establecimiento de
4	Participar en el desarro salud.	llo de psicoterapias individua	al, grupal, familiar y/o de pareja según caso clinico y cartera de servicios de salud del establecimiento de
5	Realizar la referencia d vigente.	e casos específicos, a los se	ervicios especializados de la red comunitaria de salud mental, según el nivel de complejidad y normativa
6			vés de intervenciones psicológicas, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y conserven, mejoren la salud y fomenten el bienestar de la persona, familia y comunidad.
7		ones psicológicas para la pe de la atención de salud me	rsona según curso de vida, familia y comunidad a través de la oferta fija, móvil o telesalud que contribuya ntal.
8	Elaborar informes psico	ológicos y otros documentos	relativos a la prestación del servicios, en la historia clínica y otros que le sean requeridos.
9	Participar de los proces de corresponder.	os de evaluación, selección	de personal y mejorar utilización del potencial humano aplicando test, encuestas, entrevistas y similares
10	Otras funciones asigna	das por la jefatura inmediata	, relacionadas a la misión del puesto/área.
CON	DICIONES ATIBICAS B	ARA EL DESEMPEÑO DEL	BUESTO
		ARA EL DESEMPENO DEL	FUESTO
No a	piica		
Perio	dicidad de la aplicación	(marca con una X y luego es	xplicar o sustentar): Temporal Permanente
No a	plica		
SEC	CIÓN : REQUISITOS		
-	MACIÓN ACADEMICA		
	vel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegiatura?
			Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Sí X No
	<u> </u>	Incompleta Completa	Títulado en la carrera Universitaria de psicología. D) ¿Habilitación profesional?
	Primaria		profesional?
	Secundaria		Maestría Egresado Grado Sí X No
	Técnica Básica (1 o 2 años)		No aplica
	Técnica Superior (3 o 4 años)		
	x Universitaria	x	Doctorado Egresado Grado
			No aplica

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Evaluación psicológica, diagnóstico de trastornos mentales, aplicación de diversas técnicas terapéuticas, conocimiento de transtornos.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en Psicología de la Salud, Psicoterapia, terapia cognitivo conductual o psicofarmacología, . Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /		Nivel o	le dominio	
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, comunicación efectiva, trabajo en equipo, organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES



Universitaria

PERÚ Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades





									0.0314	TO NO-DONAL DESPRING DADES WIGHTABLEAS ORGANIZADO MINACO FAFCIORE
					FO	RMATO DE PERFIL DI	EL Pl	JESTO		*
SEC	CIÓN	I: IDENTIFICAC	IÓN							
Órga	ano		Dire	cción de servi	icios d	de apoyo al diagnóstico y trata	miento			
Unic	dad org	gánica	Dep	artamento de	atenc	ión de servicios al paciente				
Nom	nbre de	el cargo	Téc	nico/a en nutri	ición I					
Clas	ificacio	ón	SP-	AP: Servidor F	Público	о - Ароуо				
Nom	nbre de	el puesto	No a	aplica						
Dep	enden	cia Jerárquica	Dire	ctor/a del Dep	artam	nento de atención de servicios	al pac	iente		
SEC	CIÓN	: FUNCIONES								
MISI	IÓN DE	EL PUESTO								
		a correcta provisió de los pacientes					ades d	lel equipo funcional de nutrició	n y dieté	tica para mantener la salud
FUN	ICIONI	ES DEL PUESTO								
1	Efect	tuar la preparació	n del desayund	o, almuerzo y	cena s	según la programación de die	as y ra	aciones.		
2	Efect	tuar el servicio de	los alimentos	según la prog	ramac	ción según indicaciones.				
3	Distri	ibuir los alimentos	a los paciente	s hospitalizad	dos, a	si como al personal autorizado	segú	n la programación de turnos y	presenta	r el informe respectivo.
4		tuar el recojo de v onal de limpieza.	ajillas y cubier	tos, el lavado	y desi	infección de vajillas, cubiertos	y coch	nes, asi como del embolsado y	entrega	de desechos orgánicos al
5	Efect	tuar el lavado y de	esinfección de	equipos, mob	iliario,	, enseres y área de trabajo de	cocina	ı.		
6	Cum	plir con las norma	s de Bioseguri	dad,						
7	Otras	s funciones asigna	adas por la jefa	atura inmediat	a, rela	acionadas a la misión del pues	sto/área	а.		
CON	חוכום	ONES ATIPICAS F	APA EL DES	EMBEÑO DEI	DITE	3570				
	aplica	MLS ATIFICAS F	ANA LL DES	LINIFE INO DEL	LFUL	.510				
INO a	арпса							<u> </u>		
Peri	odicida	ad de la aplicaciór	n (marca con u	na X y luego e	explica	ar o sustentar):		Temporal		Permanente
No a	aplica									
SEC	CIÓN	: REQUISITOS								
		ÓN ACADEMICA								
_		ducativo			B) (Grado(s)/situación académica	v carre	era/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?
,,					_, .					
						Egresado(a)	Bachil	ler X Título/ Licencia	tura	Sí No
		Primaria	Incompleta	Completa		Titutlo técr	ico su	perior en Nutrición		D) ¿Habilitación profesional?
		Secundaria				Maestría	Egres	ado Grac	10	Sí No
		Técnica Básica (1				Iviaesti ia	Lyles	Giac	10	Sí No
	x	o 2 años) Técnica Superior		х		No aplica				
		(3 o 4 años)				L				

Doctorado

No aplica

Egresado

Grado

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Preparación de dietas especializadas, control de calidad de alimentos, seguridad alimentaria, control de calidad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en nutrición clínica, asistencia nutricional o manejo de dietoterapia. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /		Nivel o	le dominio	
OFIMATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, vocación de servicio, iniciativa, comunicación oral.

REQUISITOS ADICIONALES





								Neopiasicas		INSTITUTE NO.	DONALDE BETEN EANDES BEOFFASIONE	
					FO	RMATO DE PERFI	IL DEL PI	UESTO				
SEC	CIÓN	N: IDENTIFICAC	IÓN									
Órga	ano		Dire	cción del con	trol de	el cáncer						
Unid	ad or	gánica	Dep	artamento de	norma	atividad, calidad y contro	ol nacional d	le servicios oncológi	cos			
Nom	bre de	el cargo	Téci	nico Asistenci	ial							
Clas	ificaci	ón	SP-	AP: Servidor I	Públic	о - Ароуо						
Nom	bre de	el puesto	No a	aplica								
Depe	enden	cia Jerárquica	Dire	ctor/a del dep	artam	nento de normatividad, ca	alidad y cont	trol nacional de serv	icios oncoló	gicos		
SEC	CIÓN	: FUNCIONES										
MISI	ÓN D	EL PUESTO										
		ctividades de apoy ión y bienestar de		do integral de	pacie	ntes, familias y comunida	ad, bajo la s	upervisión de profes	ionales de l	la salud, p	oara contribuir a la	а
FUN	CION	ES DEL PUESTO										
1	Ejec	utar labores asiste	enciales sencill	as de atenció	n a lo	s pacientes en apoyo de	los profesio	onales médicos y de	enfermería			
2	Apoy	var el control y sup	pervisión en la	preparación y	y distri	ibución de los alimentos	a pacientes	hospitalizados y pe	rsonal asist	encial aut	orizado.	
3	Efec	tuar los exámenes	s y estudios rad	diológicos y d	e imáç	genes con fines de diagn	nóstico y trat	amiento, bajo super	visión profe	sional.		
4		tuar procedimiento	os de exámene	es y ensayos o	de lab	oratorio de menor compl	ejidad, asi c	como de apoyo técni	co en el lab	oratorio, h	pajo supervisión	
5		dar asistencia técr o en la dispensaci			produ	ctos farmaceúticos en es	stablecimien	tos y afines, según l	as prescripo	ciones y n	ormas establecid	as asi
6	Bring	dar asistencia técr	nica durante el	examen y tra	tamier	nto de los pacientes en la	a atención d	le la salud bucal.				
7	Fabr	icar y reparar apa	ratos dentales	, asi como: co	ronas	s, puentes, prótesis totale	es, ortodonci	ia e implantes, segú	n indicacior	nes del pr	ofeional en odonte	ología.
8	Efec	tuar labores de ap	ooyo durante la	aplicación de	e técni	icas o terapias para la re	ehabilitación	del paciente.				
9	Otra	s funciones asigna	adas por la jefa	atura inmediat	ta, rela	acionadas a la misión de	l puesto/áre	a.				
CON	IDICIO	ONES ATIPICAS F	PARA EL DES	EMPEÑO DE	L PUE	ESTO						
	plica											
		ad de la aplicaciór	n (marca con u	na X y luego	explica	ar o sustentar):		Temporal			Permanente	
No a	plica								L			
110 0	ipiica											
		: REQUISITOS										
		ÓN ACADEMICA			1						T	
A) N	ivel E	ducativo			В) (Grado(s)/situación acadé	emica y carre	era/especialidad req	ueridos		C) ¿Colegiatura	a?
						Egresado(a)	Bachi	ller X Títul	o/ Licenciat	ura	Sí No	
		Primaria	Incompleta	Completa		Titulado en carreras té	cnicas de sa	alud.			D) ¿Habilitación profesional?	1
		Secundaria							<u> </u>		ľ 👝	
	-	Técnica Básica (1				Maestría	Egres	sado	Grad	0	Sí No	
	x	o 2 años) Técnica Superior		x		No aplica						
	Ĺ	(3 o 4 años)					<u> </u>					
	1	Universitaria				Doctorado	Egres	ado	Grad	0	1	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Uso de equipo de protección personal (EPP), bioseguridad, limpieza y desinfección de equipos y materiales, técnicas de promoción de la salud

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en asistencia y cuidados de enfermería, primeros auxilios, RCP básico o técnicas de cuidado de pacientes. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio				
Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de textos		x			Inglés	х				
Hojas de cálculo		x			Quechua	х				
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Observaciones					
Otros (Especificar)					Observaciones					

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Atención, comunicación oral, cooperación, trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO										
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIÓN												
Órga	no	Jefatura Instituciona	I										
Unid	ad orgánica	Departamento de Er	nfermería										
Nom	bre del cargo	Técnico en Enferme	ría										
Clas	ificación	SP-AP: Servidor Púl	olico - Apoyo										
Nom	bre del puesto	No aplica											
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del depar	tamento de Enfermería										
SEC	CIÓN : FUNCIONES												
	ÓN DEL PUESTO												
		del paciente, bajo la s	supervisión del profesional de salud.										
FUN	CIONES DEL PUESTO												
1	Participar en la atención, cuidado, desinfección y tratamiento del paciente oncológico, para satisfacer necesidades básicas según normas, guías, procedimientos e instrucciones en materia de salud, según indicación de la/el enfermera/o, según corresponde. Realizar la limpieza y desinfección, concurrente o terminal del material instrumental y equipos que se utilicen en la atención del paciente oncológico, según												
2	Realizar la limpieza y desinfect normas establecidas, por indica												
3	Cumplir con las disposiciones e	establecidas de bioseç	guridad, con el fin de prevenir los riesgos al paciente, según normas vigentes.										
4	Transportar al paciente en los penfermera/o.	procedimientos, interv	enciones quirúrgicas, exámenes auxiliares, interconsultas, altas entre otras; según indicación de la/el										
5	Trasladar y recibir equipos, ma procedimientos prescritos.	teriales, medicamento	s y muestras, indicados por la/el enfermera/o según corresponda, para el cumplimiento de los										
6	Preparar, equipar los ambiente según indicación de la/el enferi		edimientos asistenciales, diagnósticos y terapeúticos, exámenes auxiliares, interconsultas, altas y otras,										
7	Reportar las actividades espec	íficas que desarrolla e	en su labor asistencial, a la/el enfermera/o según corresponda.										
8	Colocar enemas y rasurar a los enfermera/o, según correspond		sometidos a intervenciones quirúrgicas y procedimientos prescritos bajo la indicación de la/el										
9	Realizar las actividades post m corresponda.	ortem (según protoco	lo) y traslado al mortuorio para optimizar los procesos, bajo indicación de la/el enfermera/o, según										
10	-	la jefatura inmediata,	relacionadas a la misión del puesto/área.										
CON	DICIONES ATIPICAS PARA EL	. DESEMPEÑO DEL F	PUESTO										
No a	plica												
Perio	odicidad de la aplicación (marca	con una X y luego ex	olicar o sustentar): Temporal Permanente										
No a	plica												
SEC	CIÓN : REQUISITOS												
	MACIÓN ACADEMICA												
	ivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegiatura?										
			Egresado(a) Bachiller X Título/Licenciatura Sí No										
	Primaria	pleta Completa	Título Técnico Superior de enfermería. D) ¿Habilitación profesional?										
	Secundaria Técnica Básica (1		Maestría Egresado Grado Sí No										
	o 2 años) X Técnica Superior (3 o 4 años)	x	No aplica										
	Universitaria		Doctorado Egresado Grado										
			No aplica										

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos básicos sobre el diagnóstico y tratamiento del cáncer, cuidado del paciente, control de funciones vitales, normas técnicas de salud aplicables al

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en urgencias y emergencias, cuidados intensivos, centro quirúrgico, cuidado de pacientes con patologías específicas o cuidado de pacientes oncológicos. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Dos (02) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año como técnico/a en enfermería.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Atención, organización de la información, planificación, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





			Neoplasicas	NETTETO NADONAL DESIRIENZA PARES NEOPPLASIONE GROWN MAD PRINCO PATENCE
		F	ORMATO DE PERFIL DEL PUESTO	
SEC	CCIÓN: IDENTIFICACIÓN			
Órga	ano	Dirección de servicio	s de apoyo al diagnóstico y tratamiento	
Unid	lad orgánica	Departamento de fai	nacia	
Nom	bre del cargo	Tecnico en farmacia		
Clas	ificación	SP-AP: Servidor Pút	ico - Apoyo	
Nom	bre del puesto	No aplica		
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del depart	mento de farmacia	
SEC	CIÓN : FUNCIONES			
	ÓN DEL PUESTO			
			farmacia hospitalaria, ejecutando tareas técnicas de apoyo como la recepci to oportuno y seguro de los pacientes en la Entidad.	ón, control, preparación y
FUN	CIONES DEL PUESTO			
1	Brindar apoyo técnico al regis	tro, control y seguridad	de los productos farmaceúticos y otros insumos, según las prescripciones y	normas establecidas.
2	Efectuar actividades de apoyo	en la preparación y di	tribución de productos farmaceúticos y otros insumos.	
3	Atender los requerimientos de establecidas.	productos farmaceútic	s y afines según indicaciones del profesional farmaceútico y de acuerdo a la	as prescripciones y normas
4	Apoyar al profesional farmace	útico en la dipensación	de medicamentos a los pacientes hospitalizados o ambulatorios.	
5	Apoyar al profesional farmace	útico en la preparación	de fórmulas magistrales.	
6	Recibir y almacenar los produ	ctos farmaceúticos y af	nes de acuerdo a los procedimientos establecidos y bajo supervisión del pro	ofesional responsable.
7	Cumplir las medidas de segur	idad para la adecuada	onservación y seguridad de los productos farmaceúticos y afines.	
8	Cumplir las normas y procedir	nientos para la elabora	ión de medicamentos y productos afines.	
9	Cumplir con las normas de bio	seguridad correspondi	ntes, manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.	
10	Otras funciones asignadas po	r la jefatura inmediata,	elacionadas a la misión del puesto/área.	
CON	IDICIONES ATIPICAS PARA E	I DESEMPEÑO DEL P	IFSTO	
	aplica			
	·F··			
Perio	odicidad de la aplicación (marca	a con una X y luego exp	icar o sustentar): Temporal	Permanente
No a	aplica			
SEC	CIÓN : REQUISITOS			
	MACIÓN ACADEMICA			
A) N	livel Educativo	I) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
			Egresado(a) Bachiller X Título/Licenciatura	eí No No
			Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Sí No
	Primaria	npleta Completa	Título técnico superior completa como técnico/a en farmacia	D) ¿Habilitación profesional?
	Secundaria		Maestría Egresado Grado	Sí No
	Técnica Básica (1 o 2 años)		No aplica	
	X Técnica Superior (3 o 4 años)	x		
	Universitaria		Doctorado Egresado Grado	

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Composición y uso de medicamentos, farmacología clínica, dispensación de medicamentos, farmacia hospitalaria y gestión farmaceútica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en buenas prácticas de almacenamiento y dispensación, farmacología, buenas prácticas en farmacia, farmacología o dispensación de medicamentos. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio				
Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de textos		x			Inglés	х				
Hojas de cálculo		x			Quechua	х				
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Observaciones					
Otros (Especificar)					Observaciones					

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (02) años en el puesto o cargo de técnico/a de farmacia o similares.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Dos (02) años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orden, atención, organización de la información, razonamiento lógico.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





				Neoplásicas	INEN INSTITUTO ROCCONALCE SPEEDAS EMPEDIA INCOPAZICAS RESTATO ROCCONALCE SPEEDAS EMPEDIA INCOPAZICAS
			FOI	RMATO DE PERFIL DEL PUESTO	
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIÓI	N			
Órga	ano	Dirección de servi	ricios d	e apoyo al diagnóstico y tratamiento	
Unid	ad orgánica	Departamento de	farma	cia	
Nom	bre del cargo	Tecnico en farmac	icia I		
Clas	ificación	SP-AP: Servidor F	Público	- Ароуо	
Nom	bre del puesto	No aplica			
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del dep	oartame	ento de farmacia	
SEC	CIÓN : FUNCIONES				
	-				
	ÓN DEL PUESTO				
				rmacia hospitalaria, ejecutando tareas técnicas de apoyo como la rece oportuno y seguro de los pacientes en la Entidad.	pción, control, preparación y
FUN	CIONES DEL PUESTO				
1	Realizar el aseo y limpiez	a de enfermeros.			
2	Efectuar el arreglo de las	camas de los nacientes h	hoenits	slizados	
2	Liectual el allegio de las	camas de los pacientes i	ПОЗРІК	airzauus.	
3	Dar la comida a los enferr	mos que no puedan hace	erlo por	si mismos, salvo en aquellos casos que requieran cuidados especiale	S.
4	Clasificar, ordenar y solic	itar la reposición de vestu	uario, p	oresenciando la clasificación y recuento de las mismas.	
5	Colaborar con la administ	tración de medicamentos,	s, con e	xclusión de la vía parenteral.	
6	Apoyar al personal de En	fermería y bajo supervisió	ón, efe	ctuar el recojo de datos termométricos.	
7	Apoyar en la preparación	de la esterilización del m	naterial	e instrumental empleado en intervenciones quirúrgicas u otras atencio	ones.
8	Preparar apósitos de gasa	a y otros materiales, asi c	como n	nantener el orden correspondiente.	
9	Apoyar en todas aquellas	acrividades que faciliten	n las fu	ncione de los profesionales de la salud en atención de pacientes hospi	talizados o ambulatorios.
10	Otras funciones asignada	s por la jefatura inmediata	ta, rela	cionadas a la misión del puesto/área.	
CON	IDICIONES ATIPICAS PAR	RA EL DESEMPEÑO DEL	L PUE	STO	
	plica				
Perio	odicidad de la aplicación (n	narca con una X y luego e	explica	r o sustentar): Temporal	Permanente
No a	plica				<u>=</u>
050	OIÓN - REQUIRITAD				
	CIÓN : REQUISITOS MACIÓN ACADEMICA				
	ivel Educativo		B) G	irado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
<u> </u>			,		
				Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Sí No
		ncompleta Completa		Título técnico superior completa como técnico/a en farmacia	D) ¿Habilitación profesional?
	Primaria			<u></u>	
	Secundaria			Maestría Egresado Grado	Sí No
	Técnica Básica (1 o 2 años)			No aplica	
	X Técnica Superior (3 o 4 años)	х		Tro apriou	
	(0 0 7 dilus)			Donatorado DEmasordo Do I	_

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Composición y uso de medicamentos, farmacología clínica, dispensación de medicamentos, farmacia hospitalaria y gestión farmaceútica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en buenas prácticas de almacenamiento y dispensación, farmacología, buenas prácticas en farmacia, farmacología o dispensación de medicamentos. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el puesto o cargo de técnico/a de farmacia o similares.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orden, atención, organización de la información, razonamiento lógico.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





-•					
			DRMATO DE PERFIL DEL PUESTO		
	CIÓN: IDENTIFICACIÓN				
Órga 		Jefatura Instituciona			
	ad orgánica	Departamento de Er			
	bre del cargo	Técnico en Enferme			
	ificación	SP-AP: Servidor Pú	co - Apoyo		
	bre del puesto endencia Jerárquica	No aplica	nento de Enfermería		
Бере	snachda derarquica	Director/a der depar	nento de Enlemena		
SEC	CIÓN : FUNCIONES				
MISI	ÓN DEL PUESTO				
Brinc	dar apoyo en el cuidado integra	al del paciente, bajo la s	pervisión del profesional de salud.		
FUN	CIONES DEL PUESTO				
1	Realizar el aseo y limpieza de	enfermos.			
2	Efecruar el arreglo de las cam	nas de los pacientes ho	italizados.		
3	Dar la comida a los enfermos	que no pueden hacerlo	or si mismos, salvo en aquellos caso que requieran	cuidados especiales.	
4	Clasificar, ordenar y solicitar I	la reposición del vestua	, presenciando la clasificación y recuento de las mis	mas.	
5	Colaborar en la administració	n de medicamentos,coi	xlcusión de la vía parenteral.		
6	Apoyar al personal de enferm	ería y bajo supervisión	ectuar el recojo de datos termométricos.		
7	Apovar en la preparación de l	la esterilización mel ma	ial e instrumental empleado en intervenciones quirú	rgicas u otras atenciones.	
•				g	
8	Preparar apósito de gasa y ot	ros materiales, asi com	mantener el orden correspondiente.		
9	Apoyar en todas aquellas acti	vidades que faciliten la	unciones de los profesionales de la salud en la aten	ción de pacientes hospitalizados o ambul	atorios.
10	Otras funciones asignadas po	or la jefatura inmediata,	acionadas a la misión del puesto/área.		
CON	IDICIONES ATIPICAS PARA E	L DESEMPEÑO DEL I	ESTO		
No a	plica				
Perio	odicidad de la aplicación (marc	a con una X y luego ex	car o sustentar):	oral Permaner	nte
No a	plica				
SEC	CIÓN : REQUISITOS				
	MACIÓN ACADEMICA				
	ivel Educativo		Grado(s)/situación académica y carrera/especialida	d requeridos C) ¿Colegiati	ura?
			Egresado(a) Bachiller X	Título/ Licenciatura Sí N	. —
			Egresado(a)	Titulo/ Licericiatura 31 11	° <u> </u>
	Primaria	mpleta Completa	Título Técnico Superior de enfern	nería. D) ¿Habilitaci profesional?	ión
					
	Secundaria Técnica Básica (1		Maestría Egresado	Grado Sí N	0
	o 2 años)	x	No aplica		
	(3 o 4 años) Universitaria	^	Doctorado Egresado	Grado	
			No aplica		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos básicos sobre el diagnóstico y tratamiento del cáncer, cuidado del paciente, control de funciones vitales, normas técnicas de salud aplicables al

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en urgencias y emergencias, cuidados intensivos, centro quirúrgico, cuidado de pacientes con patologías específicas o cuidado de pacientes oncológicos. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio				
Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de textos		x			Inglés	х				
Hojas de cálculo		x			Quechua	х				
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х				
Otros (Especificar)					Observaciones					
Otros (Especificar)					Observaciones					

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Dos (02) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desarrollando funciones en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año en el cargo de técnico/a en enfermería o similares

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Atención, organización de la información, planificación, empatía

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





							Neoplásicas Neoplásicas
						FO	DRMATO DE PERFIL DEL PUESTO
SEC	CIÓN	prigánica Direcci prigánica Depart del cargo del cargo Técnic sción SP-AP del puesto No apli encia Jerárquica Directo In: FUNCIONES DEL PUESTO Tractividades de apoyo en la ejecución y oportunidad de los resultados para del puesto por evaluación de células, te esarrollar procesos de esterilización y ectuar la toma y/o recolección de mue ectuar la recepción, registro, etiqueta esalizar el envío de muestras, según in ectuar el procesamiento e información ectuar el procesamiento e información ectuar el procesamiento e información ectuar actividades de apoyo técnico e					
Órga	no		D	Dirección	ı de servi	icios d	de apoyo al diagnóstico y tratamiento
Unid	ad org	gánica	D	epartan	nento de	Patolo	ología
Nom	bre de	el cargo	Т	écnico/a	en Labo	oratori	rio
Clasi	ficaci	ón	S	P-AP: S	ervidor F	Público	со - Ароуо
Nom	bre de	el puesto	N	lo aplica	ı		
Depe	enden	cia Jerárquica	D)irector/a	a del Dep	oartam	mento de Patología
050	OLÓN	FUNCIONES					
							laboratorio y el procesamiento y registro de muestras bajo supervisión profesional, garantizando la óstico y tratamiento de los pacientes.
FUN	CIONI	do orgánica Departame Técnico/a e icación SP-AP: Ser No aplica Director/a o CIÓN: FUNCIONES DN DEL PUESTO Efectuar las actividades de menor complejid histológico por evaluación de células, tejido Desarrollar procesos de esterilización y des Efectuar la toma y/o recolección de muestra Efectuar la recepción, registro, etiquetado y Realizar el envío de muestras, según instruc Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de Efectuar actividades de apoyo técnico en lo- experimentación tales como el entrenamient Mantener el orden y las normas de biosegur Otras funciones asignadas por la jefatura in DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEMPEÑ Dicica dicidad de la aplicación (marca con una X y					
1							rocedimientos establecidos para análisis de muestras biológicas requeridas para el diagnóstico
2	Desa	arrollar procesos d	le esteriliza	ción y de	esinfecci	ón de	e los materiales e insumos mediante medios fisicos y químicos.
3	Efect	tuar la toma y/o re	colección d	le muest	ras segú	ın el p	procedimiento establecido.
4	Efect	tuar la recepción,	registro, eti	quetado	y distrib	ución	n de muestras de análisis, según procedimiento establecido.
5	Real	izar el envío de m	uestras, se	gún instr	rucciones	s, a lo	os establecimientos respectivos.
6	Apoy	ar en el monitored	o y el cumpl	limiento	de los re	sultac	ados de pruebas y análisis para el diagnóstico histológico para evaluación de células, tejidos y fluidos.
7	Efect	tuar el procesamie	ento e inforr	nación d	le resulta	ados.	
8							asistenciales en un laboratorio o ambiente asignado para pruebas, exámenes y/o actividades de cnicas quirúrgicas,etc.
9	Mant	tener el orden y la	s normas d	e bioseg	juridad ei	n los l	laboratorios.
10	Otras	s funciones asigna	adas por la	jefatura i	inmediata	a, rela	lacionadas a la misión del puesto/área.
CON	DICIC	NES ATIPICAS P	ARA EL DI	ESEMPE	EÑO DEL	L PUE	ESTO
No a	plica						
Perio	dicida	ad de la aplicación	n (marca co	n una X	y luego e	explica	car o sustentar): Temporal Permanente
No a	plica						
SEC	CIÓN	: REQUISITOS					
A) Ni	vel E	ducativo				B) (Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos Colegiatura?
							Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Sí No
		Primaria	Incomple	ta Cor	mpleta		Título técnico superior completa como técnico en laboratorio. D) ¿Habilitación profesional?
		Secundaria		\dashv			Manufa Demands De la Compania
		Técnica Básica (1		+			Maestría Egresado Grado Sí No
		o 2 años)	<u> </u>	+			No aplica
	Х	Técnica Superior (3 o 4 años)		\bot	Х		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de equipos y materiales, buenas prácticas de laboratorio, técnicas de recolección de muestras, bioseguridad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en bioseguridad, recolección de muestras, asistente en laboratorio, microbiología o hematología. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	Nivel de dominio					
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos		x			Inglés	х					
Hojas de cálculo		x			Quechua	х					
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х					
Otros (Especificar)					Observaciones						
Otros (Especificar)					Observaciones						

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, resolución de problemas, trabajo en equipo, organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





_											
		4		FO	RMATO DE PERFI	L DEL P	UESTO				
	CIÓN: IDENTIFICACI										
Órga											
	_										
	_										
	ificación			ublico	o - Apoyo						
	·		-	ioino	do Boouroon Humanon						
Depe	endencia Jerarquica	Dile	cioi/a de la Oi	ICITIA	de Recuisos Humanos						
SEC	CIÓN : FUNCIONES										
MISI	ÓN DEL PUESTO										
Brind	dar apoyo operativo efici	ente y coordin	ado, gestiona	ndo ta	areas administrativas cla	ve para gar	antizar el correcto fui	ncionamiento de	e la of	icina.	
FUN	CIONES DEL PUESTO										
1	Coordinar labores admi	inistrativas del	l personal técr	nico.							
2	Brindar asistencia técni	ica en labores	administrativa	as opt	imizando los recursos di	isponibles.					
3	Participar y apoyar la e	laboración, im	plementación	y eva	lluación de los planes, p	rogramas y	programación de las	actividades de	su un	idad orgánica.	
4	Coordinar la evaluación	n y selección d	de documentos	s del a	archivo de gestión, propo	oniendo su e	eliminación o transfe	rencia al archivo	o pasi	vo.	
5	Participar y apoyar la e	laboración, im	nplementación	y eva	ıluación de los planes, p	rogramas y	programación de las	actividades de	su un	idad orgánica.	
6											
7											
8											
	-										
9	Orientar sobre gestione	es y situacione	es de expedien	ntes.							
10	Otras funciones asigna	das por la jefa	atura inmediata	a, rela	icionadas a la misión de	l puesto/áre	a.				
					070						
		ARA EL DESI	EMPENO DEL	PUE	810						
No a	plica										
Perio	odicidad de la aplicación	(marca con ui	na X y luego e	xplica	ar o sustentar):		Temporal			Permanente	
No a	plica										
SEC	CIÓN : REQUISITOS	Officina General de Administrativa Difform de Recursos Pharmatos Adatement recinción Administrativa SPAP: Servidor Público - Apoyo Sido puesto No aplica Directoria de la Officina de Recursos Pharmatos No aplica Directoria de la Officina de Recursos Humanos No aplica Directoria de la Officina de Recursos Humanos N. FUNCIONES SEL PUESTO Directoria de la Officina de Recursos Humanos N. FUNCIONES SEL PUESTO Portoriar labores administrativas del personal técnico. Ned a asistencia técnica en labores administrativas optimizando los recursos disponibles. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementación y evaluación de los planes, programas y programación de las actividades de su unidad orgánica. Ticipar y acyar la elaboración, implementació									
FOR	MACIÓN ACADEMICA										
A) N	ivel Educativo			B) (Grado(s)/situación acadé	mica y carre	era/especialidad requ	eridos		C) ¿Colegiatura?	
					Egresado(a)	Bachi	ller X Título	/ Licenciatura		Sí No	
		la complete	Complete						1		
	Delining	incompleta	Completa								
					naturaleza a		_ , . s.asionados al 6				
					Maestría	Egres	ado	Grado		Sí No	
	o 2 años)				No aplica						
	(3 o 4 años)		х						J		
	Universitaria				Doctorado	Egres	ado	Grado	7		
					No aplica				1		

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Gestión pública, Ley de Procedimiento administrativo general, sistemas administrativos, gestión documental, archivo documentario.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en gestión administrativa, gestión documental, SiAF, SIGA o sistemas de información. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS / Nivel de do			le dominio	lominio
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Cuatro (04) años

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Tres (03) años desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Tres (03) años en el puesto o cargo de Técnico Administrativo.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, orden, organización de la información, planificación.

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades





			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO							
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIO	ÓN								
Órga	no	Oficina General de	Administración							
Unida	ad orgánica	Oficina de Recursos	s Humanos							
Nom	ore del cargo	Auxiliar Administrat	o/a							
Clasi	ficación	SP-AP: Auxiliar Adr	ninistrativo - Apoyo							
Nomb	ore del puesto	No aplica								
Dependencia Jerárquica Director/a de la Oficina de Recursos Humanos										
SEC	CIÓN : FUNCIONES									
MISIO	ÓN DEL PUESTO									
		dministrativa y operativa del y el soporte a los equipos de	área , asegurando el correcto funcionamiento de las tareas diarias a través de la organización, la gestión el área.							
FUN	CIONES DEL PUESTO									
1	Apoyar las actividades i	relacionadas con la obtenció	n de información de fácil identificación y ubicación.							
2	Apoyar en las actividade	es relacionadas con el archiv	vo de documentos de acuerdo a indicaciones de su superior.							
3	Apoyar en la distribució	n de documentación.								
4	Mantener el orden del a	ambiente de trabajo asignado								
5	Apoyar en el mantenimi	ento de los bienes y equipos	•							
6	Efectuar las compras qu	ue le encarguen y reportar el	gasto efectuado.							
7	Otras funciones asignad	das por la jefatura inmediata,	relacionadas a la misión del puesto/área.							
CON	DICIONES ATIPICAS PA	ARA EL DESEMPEÑO DEL	DIFESTO							
No a		ANA LE DEGLINI LINO DEL	1 32310							
INU a	риса									
Perio	dicidad de la aplicación	(marca con una X y luego ex	plicar o sustentar): Temporal Permanente							
No a	plica									
SEC	CIÓN : REQUISITOS									
	MACIÓN ACADEMICA									
A) Ni	vel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos C) ¿Colegiatura?							
			Egresado(a) Bachiller Título/Licenciatura Sí No							
			Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura Sí No							
	Primaria	Incompleta Completa	Certificado de estudios de secundaria completa D) ¿Habilitación profesional?							
	x Secundaria	х	Maestría Egresado Grado Sí No							
	Técnica Básica (1 o 2 años) Técnica Superior		No aplica							
	(3 o 4 años)									
	Universitaria		DoctoradoEgresadoGrado							
			No aplica							

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Archivamiento, manejo de office, gestión archivística.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso relacionado al Cargo. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12 horas consecutivas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS / Nivel de dominio		le dominio		
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año desarrollando funciones similares.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, orden,atención, organización de la información,

REQUISITOS ADICIONALES



Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





7				GREAN NO PRINCIPATION								
			FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO									
SEC	CIÓN: IDENTIFICACIÓN											
Órga	ano	Dirección de servi	ios de apoyo al diagnóstico y tratamiento									
Unid	lad orgánica	Departamento de l	epartamento de Radiodiagnóstico									
Nom	bre del cargo	Especialista en ad	Especialista en administración I									
Clasificación SP-ES: Servidor F			úblico - Especialista									
Nom	bre del puesto	No aplica										
Depe	endencia Jerárquica	Director/a del depa	rtamento de Radiodiagnóstico									
	,											
	CIÓN : FUNCIONES											
MISI	ÓN DEL PUESTO											
	utar tareas administrativas pa mes, la coordinación de activ		funcionamiento de un área o departamento, incluyendo la gestión de documento requerimientos específicos.	s, la preparación de								
FUN	CIONES DEL PUESTO											
1	Participar en la elaboración	y evaluación de planes	de trabajo o proyectos.									
2	Apoyar con la coordinación	y ejecución de los proc	sos técnicos de sistema administrativo.									
3	Participar en la elaboración	de normas, procedimie	tos, reglamentos, directivas y otros relacionados al sistema administrativo.									
4	Participar en la elaboración	de estudios sobre mejo	a de métodos, procedimientos, normas, directivas y otros relacionados al sistem	na administrativo.								
5	Efectuar la ejecución o coordinación de los procesos de acopio, registro, inventario, clasificación, catalogación y archivo de documentos, estableciendo criterios y métodos de trabajo.											
6	Puede corresponderle la au	utenticación o fedateo de	documentos bajo su competencia.									
7	Evaluar los expedientes téc	enicos relacionados con	as funciones de su competencia.									
8	Brindar asistencia técnica ,	emitir opinión y absolve	consultas relacionadas con las funciones de su competencia.									
9	Otras funciones asignadas	por la jefatura inmediata	relacionadas a la misión del puesto/área.									
CON	IDICIONES ATIPICAS PARA	EL DESEMPEÑO DEL	PUESTO									
	iplica	CEL DEGENII ENO DEL	10000									
INU a	iplica											
Perio	odicidad de la aplicación (ma	rca con una X y luego e	plicar o sustentar): Temporal	Permanente								
No a	plica											
	CIÓN : REQUISITOS											
_	MACIÓN ACADEMICA											
A) N	ivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?								
			Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Sí x No								
	Primaria	completa Completa	Título profesional universitaria en ciencias administrativas, económicas, contables o carreras a fines.									
	Secundaria											
	Técnica Básica (1		Maestría Egresado Grado	Sí x No								
	o 2 años) Técnica Superior		No aplica									
	(3 o 4 años)											
	X Universitaria	Х	Doctorado Egresado Grado	1								

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de sistemas administrativos como SIAF, SIGA, gestión pública, contrataciones con el Estado, Ley del Procedimiento Administrativo General.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de especialización y/o curso en Gestión Pública o sistemas administrativos del Estado. Para el caso de cursos estos deben acreditar como mínimo 12

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel o	de dominio		IDIOMAS /		Nivel o	le dominio	lominio
OFINIATIOA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	х			
Hojas de cálculo		x			Quechua	х			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)_	х			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años desempeñando funciones similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (02) años como especialista en el sector público y/o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, trabajo en equipo, vocación de servicio, organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES