



PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



FORMATO DE CONVOCATORIA

PROCESO CAS TRANSITORIO N° 058- 2026

PUESTO	AREA USUARIA
Docente	Oficina General de Administración – Oficina de Recursos Humanos

INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICA

**PERÚ****Ministerio
de Salud****Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas**

I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas requiere seleccionar y contratar bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057 - Transitorio, a través del presente Proceso a un/a (01) Docente.

II. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

El puesto se encuentra dentro del supuesto de necesidad transitoria, con objeto previamente establecido y de duración determinada. En este tipo de contratos podrán celebrarse las renovaciones que resulten necesarias para la conclusión o terminación del servicio objeto de la contratación.

III. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas – INEN – Oficina General de Administración – Oficina de Recursos Humanos.

IV. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Oficina de Recursos Humanos del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas.

V. BASE LEGAL

- 5.1. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 5.2. Ley N° 31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 78-2025PCM.
- 5.3. Ley N° 27674 y modificatorias, Ley que establece el acceso de Deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública; y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 089-2003-PCM
- 5.4. Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- 5.5. Ley N° 29248 y modificatorias, Ley de Servicio Militar; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 003-2013-DE.
- 5.6. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- 5.7. Ley N° 29973 y modificatorias, Ley General de la Persona con Discapacidad y modificatorias; y su Reglamento, aprobado por el D.S. N° 002-2014-MIMP.
- 5.8. Ley N° 31396, Ley que reconoce las prácticas preprofesionales y prácticas profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401.
- 5.9. Ley N° 32513, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026, y sus normas complementarias.
- 5.10. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, y modificatorias; y su Reglamento, aprobado por

**PERÚ****Ministerio
de Salud****Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas**

- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 0652011-PCM.
- 5.11. Decreto Legislativo N° 1602, Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30057, Ley de Servicio Civil, para fortalecer la gestión pública a través del Tránsito de las Entidades Públicas y promover el acceso meritocrático de los servidores civiles al Régimen del Servicio Civil, y dicta otras disposiciones.
- 5.12. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE, que formaliza la modificación del artículo 4 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010SERVIR/PE, en lo referido a procesos de selección, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE, aprueba reglas y lineamientos para la adecuación de los instrumentos internos conforme a los cuales las entidades ejercen el poder disciplinario sobre los trabajadores contratados bajo el régimen laboral especial del Decreto Legislativo N° 1057, el modelo de convocatoria para la contratación administrativa de servicios, y el modelo de contrato administrativo de servicios.
- 5.13. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 140-2019-SERVIR-PE, a través de la cual se aprobó los *“Lineamientos para el otorgamiento de ajustes razonables a las personas con discapacidad en el proceso de selección que realicen las entidades del sector público”*.
- 5.14. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057.
- 5.15. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 132-2022-SERVIR-PE, a través de la cual se aprobó la opinión vinculante recaído en el Informe Técnico N° 001479-2021- SERVIR-GPGSC.
- 5.16. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000018-2024-SERVIR-PE, a través de la cual se aprobó la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH Diseño de Perfiles de Puestos y Elaboración, Aprobación, Administración y Modificación del Manual de Perfiles de Puestos.
- 5.17. Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicios	Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, av. Angamos Este N° 2520 - Surquillo - Lima.
Duración del contrato	Tres (03) meses, sujeto a renovación en función a la necesidad y/o disponibilidad presupuestal. Aplica periodo de prueba.
Remuneración mensual	S/. 2,800.00 (Dos Mil Ochocientos y 00/100 soles) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador, según la normativa vigente.
Modalidad de Trabajo	Trabajo presencial, disponibilidad Inmediata.

**PERÚ****Ministerio
de Salud****Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas**

VII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREAS RESPONSABLES
CONVOCATORIA		
Publicación y Difusión de la Convocatoria en el Portal Talento Perú, administrado por la Autoridad Nacional del Servicio Civil y en el portal institucional https://portal.inen.sld.pe/	Del 25 de febrero al 10 de marzo del 2026	ORH-UFGRH-AS
POSTULACIÓN¹		
Postulación vía electrónica: Presentación de los Anexos N° 03, 04, 05, 06 y 07 adjuntando Currículum Vitae Documentado en formato PDF (máximo 20 MB, un sólo archivo), vía correo electrónico a la siguiente dirección: procesos_cas@inen.sld.pe	Único día 11 de marzo del 2026 (Desde las 00:00 horas hasta las 16:30 horas) ¹	ORH-UFGRH-AS
SELECCIÓN		
Evaluación curricular	12, 13 y 16 de marzo del 2026	ORH-UFGRH-AS
Publicación de resultados de la evaluación curricular	16 de marzo del 2026 en la página Web Institucional https://portal.inen.sld.pe/cas/	ORH-UFGRH-AS
Entrevista personal	Del 17 al 20 de marzo del 2026	Comité de Selección.
Publicación de Resultados Finales	20 de marzo del 2026 en la página Web Institucional https://portal.inen.sld.pe/cas/	ORH-UFGRH-AS
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	Del 23 al 27 marzo del 2026	ORH-UFGRH-AS

* El cronograma y etapas del proceso están sujetos a variación que se darán a conocer oportunamente en el portal web institucional del INEN <https://plataforma.inen.sld.pe/sistemas/CAS/CAS1.php>

* En la publicación de resultado de cada etapa, se anunciará la fecha, hora y el lugar de la siguiente etapa del proceso.

* El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y final del proceso de selección, de acuerdo con el cronograma establecido.

¹ Los/las postulantes que presenten sus documentos antes o después del horario de postulación establecido en el cronograma no serán considerados en la presente evaluación.



PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



VIII. PERFIL DEL PUESTO

Los requisitos correspondientes a la presente convocatoria **CAS 058-2026** se encuentran detallados en el formato de **Perfil del Puesto** adjunto al presente documento.

Surquillo, 25 de febrero de 2026.

ÁREA DE SELECCIÓN
UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS



PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades
Neoplásicas

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Oficina General de Administración
Unidad orgánica	Oficina de Recursos Humanos
Nombre del cargo	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Docente de educación inicial
Dependencia Jerárquica	Director/a Ejecutivo/a de la Oficina de Recursos Humanos

SECCIÓN : FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención pedagógica y cuidados a los/ las niños y niñas a su cargo garantizando en todo momento su seguridad física y afectiva, mediante actividades pedagógicas pertinentes y oportunas, contribuyendo a su desarrollo integral y aprendizaje.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar, coordinar, ejecutar y evaluar actividades con los/as niños/as y padres de familia del aula.
- 2 Ejecutar las acciones pedagógicas, teniendo en cuenta los enfoques vigentes del Currículo Nacional de Educación Básica y de acuerdo a las necesidades e intereses de los niños.
- 3 Realizar la evaluación del desarrollo de los/as niños/as a su cargo cumpliendo con la elaboración de los Informes del progreso del niño/a oportunamente y presentarlos a la Dirección y al padre de familia, bimestral o trimestralmente (según corresponda).
- 4 Planificar y organizar los espacios, materiales y acompañamiento a las/os niñas/os, favoreciendo así el desarrollo y aprendizaje de los mismos.
- 5 Emplear y mantener actualizados los registros de información sobre las/os niñas/os de su aula a cargo, como el cuaderno Anecdótico, diarios y otros.
- 6 Atender a las/os niñas/os, contribuyendo con su seguridad física y afectiva durante el tiempo que permanezcan en la Cuna Jardín, considerando además sus necesidades particulares.
- 7 Brindar primeros auxilios a las/os niñas/os en caso de accidente, comunicando oportunamente a la dirección y padres de familia.
- 8 Brindar orientaciones y sugerencias a los padres de familia
- 9 Mantener comunicación permanente y oportuna con los padres de familia de los menores a su cargo.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

☐

Temporal

☐

Permanente

No aplica

SECCIÓN : REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																				
<table><tr><td>☐</td><td>Primaria</td><td>Incompleta</td><td>Completa</td></tr><tr><td>☐</td><td>Secundaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐</td><td>Técnica Básica (1 o 2 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐</td><td>Técnica Superior (3 o 4 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☒</td><td>Universitaria</td><td></td><td>☒</td></tr></table>	☐	Primaria	Incompleta	Completa	☐	Secundaria			☐	Técnica Básica (1 o 2 años)			☐	Técnica Superior (3 o 4 años)			☒	Universitaria		☒	<table><tr><td>☐</td><td>Egresado(a)</td><td>☐</td><td>Bachiller</td><td>☒</td><td>Título/ Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="6">Título pedagógico o título profesional en educación inicial</td></tr><tr><td>☐</td><td>Maestría</td><td>☐</td><td>Egresado</td><td>☐</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6">No aplica</td></tr><tr><td>☐</td><td>Doctorado</td><td>☐</td><td>Egresado</td><td>☐</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6">No aplica</td></tr></table>	☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/ Licenciatura	Título pedagógico o título profesional en educación inicial						☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado	No aplica						☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado	No aplica						<table><tr><td>Si</td><td>☒</td><td>No</td><td>☐</td></tr><tr><td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Si</td><td>☒</td><td>No</td><td>☐</td></tr></table>	Si	☒	No	☐	D) ¿Habilitación profesional?				Si	☒	No	☐
☐	Primaria	Incompleta	Completa																																																																			
☐	Secundaria																																																																					
☐	Técnica Básica (1 o 2 años)																																																																					
☐	Técnica Superior (3 o 4 años)																																																																					
☒	Universitaria		☒																																																																			
☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/ Licenciatura																																																																	
Título pedagógico o título profesional en educación inicial																																																																						
☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado																																																																	
No aplica																																																																						
☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado																																																																	
No aplica																																																																						
Si	☒	No	☐																																																																			
D) ¿Habilitación profesional?																																																																						
Si	☒	No	☐																																																																			



Firmado digitalmente por GALINDO
UNZUETA Javier Enrique FAU
20514964778 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19.02.2026 18:11:22 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
LIENDO Roxana Liliana FAU
20514964778 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19.02.2026 09:05:10 -05:00

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

desarrollo infantil, psicología evolutiva, currículo nacional con un enfoque humanista y de atención a la diversidad, estrategias de aprendizaje a través del juego, estimulación temprana, planificación de actividades didácticas, creación de un ambiente seguro y estimulante para el desarrollo integral del niño/a.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en psicología educativa y/o atención Temprana y/o estimulación infantil y/o psicomotricidad infantil (mínimo de 24 horas acumulativas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	x			
Hojas de cálculo		X			Quechua	x			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (1) año

Experiencia Laboral Específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (1) año desempeñándose en aula del nivel Inicial-Cuna.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, creatividad/innovación, dinamismo, resolución de problemas.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Firmado digitalmente por ROJAS
LIENDO Roxana Liliana FAU
20514964778 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19.02.2026 09:05:38 -05:00



Firmado digitalmente por GALINDO
UNZUETA Javier Enrique FAU
20514964778 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19.02.2026 18:11:44 -05:00